

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
МБОУ СОШ № 18 имени В.Я.
Алексеева
Протокол № 13
от 31.03.2025 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №18
имени В.Я. Алексеева
Е.В. Калганова
Приказ от 01.04.2025
№ Ш18-13-272/5

Подписано электронной подписью

Сертификат:

4514F6FF86B14BA7267938C3664F9A89

Владелец:

Калганова Елена Валериевна

Действителен: с 31.05.2024 по 24.08.2025

**Порядок
организации и проведения всероссийских проверочных работ
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 18
имени Виталия Яковлевича Алексеева в 2025 году**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева (далее – Порядок) устанавливает организационные особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева (далее – МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева, образовательная организация, ОУ).

1.2. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) проводятся в МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособрнадзора от 10.02.2020 № 13-35, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях,

осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2024 № 10-П-2124 «О проведении мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования на территории на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 году», от 14.02.2025 № 10-П-255 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024-2025 учебном году», от 13.03.2025 10-П-472 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказом департамента образования Администрации города от 20.03.25 № 12-03-194/5 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в городе Сургуте в 2025 году», локальными актами МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева.

2. Организация проведения ВПР

2.1. Порядок организации и проведения ВПР в ОО включает в себя вопросы проведения ВПР, проверки работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление итоговых сведений по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в Федеральную информационную систему «Оценка качества образования» (далее – ФИС ОКО), не регламентированные документами федерального и регионального уровня.

2.2. Проведение ВПР в ОУ регламентируется приказом директора МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева.

2.3. Приказом ОУ утверждается:

- расписание проведения и проверки ВПР в ОУ, включающее: дату/даты, время, место (№ кабинета) проведения ВПР по каждому предмету, в том числе резервные дни, из указанного в Плане - графике проведения ВПР периода;

- состав ответственных лиц, включающий в себя: ответственного организатора ОУ – 1 человек, организаторов в аудитории из расчета 1 человек на 1 аудиторию проведения ВПР, технического специалиста ОУ – 1 человек.

- список комиссии по проверке ВПР, проведенных в традиционной форме, сформированной из педагогов ОУ.

2.4. ВПР проводится в 4-8-х, 10-х классах в штатном режиме по предметам согласно расписанию проведения ВПР.

2.5. Обучающиеся, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами, осваивающие основные общеобразовательные программы и адаптированные общеобразовательные программы, не принимают участие в ВПР.

2.6. При проведении ВПР в аудитории:

- рассадка осуществляется по два участника за партой;
- количество организаторов – 1 человек.

2.7. Проверка работ осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием экспертами по проверке работ.

2.8. Для обеспечения объективности проведения ВПР в ОУ организовано общественное наблюдение при проведении ВПР и осуществлении проверки выполненных работ участников ВПР.

3. Информирование и использование результатов ВПР

3.1. Отметки за выполнение ВПР обучающимися в электронный журнал не выставляются. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о результатах участия в ВПР в устной форме по запросу.

3.2. ОУ использует результаты ВПР в качестве результатов промежуточной аттестации в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования и локальными нормативными актами.