**Договор**

**безвозмездного оказания услуг по организации отдыха ребенка**

**в лагере с дневным пребыванием детей**

г. Сургут «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №18, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Калгановой Елены Валериевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 **(Ф.И.О. законного представителя ребёнка)**

 именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) как законный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Ребенок», с

 **(Ф.И.О. ребёнка)**

другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. По настоящему договору, Исполнитель обязуется оказать услуги по организации отдыха ребёнка в лагере с дневным пребыванием в очном формате (далее – лагерь) в соответствии с Постановлением Администрации г. Сургута от 11.02.2016 № 926 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи», предоставляемой муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города» (далее – Стандарт), положением о лагере и план-сеткой, утвержденных Исполнителем.
	2. Место оказания услуг: г. Сургут, ул. Энергетиков 5/1
	3. Срок оказания услуг и срок действия договора: с 25 марта 2024 г. по 29 марта 2024 г.
	4. Режим дня: с 08 часов 30 минут до 14 часов 30 минут.
2. **Права и обязанности сторон**
	1. Заказчик имеет право:
		1. Знакомиться со всеми документами, регламентирующими работу лагеря.
		2. Досрочно расторгнуть настоящий договор по собственному желанию ранее срока, установленного пунктом 1.3 настоящего договора, с предварительным уведомлением Исполнителя за два дня до расторжения договора, за исключением случаев расторжения договора в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящего договора.
	2. Заказчик обязан:
		1. Обеспечить соблюдение Ребенком требований правил поведения в лагере, утвержденных Исполнителем.
		2. Предоставить Исполнителю всю необходимую информацию о Ребенке, в том числе о состоянии здоровья, об особенностях его поведения, склонностях и интересах.
		3. Обеспечить Ребенка техническим оснащением для соблюдения режима дня в лагере.
		4. Обеспечить присутствие Ребенка на онлайн мероприятиях.
		5. Уведомить Исполнителя в случае заболевания, травмы ребенка во время его пребывания в лагере.
	3. Исполнитель имеет право:
		1. Отчислить Ребенка из лагеря и досрочно расторгнуть договор, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Ребёнка, которое препятствует его дальнейшему пребыванию в лагере.
	4. Исполнитель обязан:
		1. Ознакомить Заказчикас документами, регламентирующими деятельность лагеря.
		2. Создать благоприятные, безопасные для жизни и здоровья условия отдыха Ребёнка, развития его творческих способностей и интересов.
		3. Обеспечить по месту проживания посредством получения родителями (законными представителями) детей наборы продуктов на Ребенка, зачисленного в организацию отдыха детей и их оздоровления, раз в неделю (10 дней)

**3. Порядок передачи Ребёнка в лагерь**

3.1. Порядок приема-передачи Ребёнка в лагерь Сторонами определяется в приложении № 1.

**4. Разрешение споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путём переговоров.

4.2. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров разрешение споров будет решаться в судебном порядке.

**5. Заключительное положение**

5.1. Во всём остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**5. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. АлексееваЮр. адрес: 628400, Тюменская область, г. Сургут,Ул. Энергетиков, д.5/1Почт. адрес: 628400, Тюменская область, г. Сургут,Ул. Энергетиков, д.5/1р/с 407 018 108 000 030 000 06л/с СОШ18-20-043 Департамент финансовадминистрации г. СургутаБИК 047 144 000ИНН/КПП 8602002190/860201001 Директор **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Е.В. Калганова**/** м.п.  | **Заказчик**Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись Заказчика расшифровка  |

Заказчик подтверждает, что ознакомлен с документами, регламентирующими деятельность лагеря:

1. Положение о лагере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись Заказчика расшифровка

1. План-сетка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Заказчика расшифровка

1. Стандарт качества муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Заказчика расшифровка

1. Правила поведения в лагере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Заказчика расшифровка

Приложение № 1

к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок передачи Ребёнка в лагерь**

1. Прием Ребенка в лагерь (нужное подчеркнуть):

- Ребёнок прибывает самостоятельно;

- Заказчик передает Ребёнка педагогу Исполнителя;

2. Передача Ребенка в лагерь (нужное подчеркнуть):

- по окончании дня Ребёнок убывает самостоятельно;

- Заказчик забирает Ребёнка.

1. В случае если Заказчик не планирует приводить Ребенка в лагерь в какой-то конкретный день, Заказчику необходимо предварительно уведомить об этом Исполнителя в письменной форме или по телефону (не позднее, чем за один день).
2. В случае если Ребенок не прибыл в лагерь, Исполнитель обязан проинформировать об этом Заказчика по телефону.