

Приложение 1 к
приказу № ш 18-13-
442/9
«31» 08 2019г.

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий совет
_____ С.Ю.Костарев
Протокол №1
«30» 08 2019 г

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
Протокол №1
«31» 08 2019 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ
№18 имени
В.Я.Алеекеева
_____ Е.В. Калганова
«31» 08 2019 г.

Подписано электронной подписью

Сертификат:
0C0DB500D2ACA2BD4939E4E4E1D8106F
Владелец:
Калганова Елена Валериевна
Действителен: 17.02.2021 с по 17.02.2022

**Положение
о структурном подразделении муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева
Центре дополнительного образования детей**

1. Общие положения.

1.1. Положение о структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева (далее – МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева) Центре дополнительного образования детей (далее - ЦДОД) г. Сургута (далее – Положение), является локальным актом МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева г. Сургута и регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 12, ч.4, ст.23, ч.4, ст. 30, ст. 75;

1.2.2. Концепцией развития дополнительного образования, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726 – р;

1.2.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 169 «Об утверждении Порядка организации

образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2.4. Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

1.2.5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

1.2.6. Концепции развития дополнительного образования детей в ХМАО - Югре до 2020года;

1.2.7. Приказа департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 06.03.2014г. № 229 «Об утверждении Концепции дополнительного образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;

1.2.8. Постановлением Администрации города от 11.02.2016 № 925 «Об утверждении Стандарта качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования администрации города»;

1.2.9. Уставом МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева г. Сургута (далее – образовательная организация).

1.3. ЦДОД – структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева создано с удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, создания благоприятных условий для развития личности.

1.4. Структура системы дополнительного образования определяется целями, задачами МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Деятельность педагогов дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

2. Цели и задачи дополнительного образования.

2.1. Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно – нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании.

2.2. Цель ЦДОД – обеспечение права личности на развитие и самореализацию, расширения возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей, развития мотивационного потенциала личности и инновационного потенциала общества, обеспечения общественной солидарности.

2.3. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 169 «Об утверждении Порядка

организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» образовательная деятельность направлена на:

2.3.1. формирование и развитие творческих способностей детей;

2.3.2. удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно – эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

2.3.3. формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

2.3.4. обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно – патриотического, трудового воспитания обучающихся;

2.3.5. выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

2.3.6. профессиональную ориентацию обучающихся;

2.3.7. социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

2.3.8. формирование общей культуры обучающихся;

2.3.9. удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3. Организация деятельности ЦДОД

3.1. Организация дополнительного образования в МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 169 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», иными правовыми актами федерального, окружного и муниципального уровней, Уставом и локальными правовыми актами МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева.

3.2. Деятельность образовательной организации по дополнительному образованию детей строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

3.3. Куратором дополнительного образования детей является руководитель ЦДОД, который организует работу объединений дополнительного образования и несет ответственность за результаты его деятельности.

3.4. Дополнительное образование детей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательной организации.

3.5. Содержание дополнительного образования детей определяется адаптированными дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами – примерными (рекомендованными) Министерством образования РФ.

3.6. Содержание адаптированных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной организацией и утвержденной директором образовательной организации в соответствии со стандартами качества муниципальных услуг.

3.7. Участниками образовательных отношений дополнительного образования являются обучающиеся в возрасте от 6,6 лет до 18 лет, их родители (законные представители) и педагогические работники, права и обязанности которых регламентируются уставом ОО.

3.8. Правила приема и отчисления детей из объединений дополнительного образования регламентируются Порядком приема обучающихся в объединения дополнительного образования, уставом ОО и настоящим Положением.

3.9. Прием в объединения дополнительного образования осуществляется на основе добровольного выбора вида деятельности по письменному заявлению родителей (законных представителей) детей, либо по письменному заявлению ребенка, достигшего 14 летнего возраста с устного согласия его родителей (законных представителей) представленному по почте, по факсу, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принято при личном приеме заявителя.

3.10. Прием заявлений во вновь формируемые на новый учебный год объединения дополнительного образования проводится до 10 сентября текущего года.

3.11. Прием заявлений в сформированные (действующие) объединения дополнительного образования на свободные (вакантные) места осуществляется в течение текущего учебного года.

3.13. Зачисление и отчисление обучающегося оформляется согласно Порядка о приеме и отчислении обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева, приказом директора образовательной организации.

3.14. Деятельность объединений дополнительного образования организовано на площадях здания МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева по адресу: ул. Энергетиков, 5/1, в том числе с использованием дистанционных технологий.

3.15. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности:

3.15.1 технической;

3.15.2 естественнонаучной;

3.15.3 художественной.

3.16. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Для

детей с ограниченными возможностями здоровья может проводиться индивидуальная работа по месту жительства, в том числе с использованием дистанционных технологий.

3.18. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.19. Формы организации образовательного процесса, средства и методы обучения и воспитания ЦДОД выбирает самостоятельно в соответствии с реализуемыми адаптированными дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами.

3.20. Использование методов и средств обучения и воспитания образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся строго запрещается.

3.21. Образовательная организация ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.22. При реализации адаптированными дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программ образовательная организация может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.23. Педагоги ЦДОД самостоятельно разрабатывают адаптированные дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы с учетом психофизического развития, запросов обучающихся и родителей (законных представителей).

3.24. ЦДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень адаптированных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в соответствии с запросами детей и их родителей (законных представителей).

3.25. ЦДОД организует работу с детьми в соответствии с годовым календарным учебным графиком образовательной организации.

3.26. Занятия в ЦДОД осуществляются с 1 сентября по 31 мая. В воскресные и праздничные дни ЦДОД работает в соответствии с годовым календарным учебным графиком образовательной организации.

3.27. В каникулярное время занятия проводятся в соответствии с утвержденным директором организации расписанием, а также с использованием различных форм организации детей.

3.28. Деятельность детей в ЦДОД осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (лаборатории, кружки, мастерские). Содержание деятельности объединений определяется педагогом дополнительного образования с учетом образовательных программ, утвержденных директором образовательной организации на учебный год.

3.28. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

3.29. Занятия проводятся индивидуально или по группам, но не более 8-12 человек. Количество учащихся в группе определяется в соответствии с

возрастными, психофизическими, индивидуальными особенностями учащихся, в соответствии с особенностями дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.30. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.31. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.32. ЦДОД организует и проводит массовые, внеклассные мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

3.33. В ЦДОД ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

3.34. ЦДОД оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных образовательных (общеразвивающих) программ, в том числе с использованием дистанционных технологий, организации досуговой и внеурочной деятельности детей.

3.35. Оценка результативности реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ регулируется на основании устава образовательной организации, Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексева Центра дополнительного образования детей.

4. Финансирование и материальное обеспечение ЦДОД

4.1. Деятельность ЦДОД обеспечивается всеми необходимыми техническими средствами обучения, наглядными пособиями, литературой из фонда Учреждения.

4.2. Финансовые средства ЦДОД расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий совет
_____ С.Ю.Костарев
Протокол №1
«30» 08 2019 г

Рассмотрено:
Педагогический совет
Протокол №1
«31» 08 2019 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ
№18 имени В.Я.Алексеева
_____ Калганова Е.В.
«31 »08 2019г.

Подписано электронной подписью
Сертификат:
0C0DB500D2ACA2BD4939E4E4E1D8106F
Владелец:
Калганова Елена Валериевна
Действителен: 17.02.2021 с по 17.02.2022

Положение
о заполнении, ведении и проверке журналов объединений
дополнительного образования в МБОУ СОШ № 18 имени В.Я.
Алексеева

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации": статья 30, часть 2.

1.2. Целью данного Положения является определение единых орфографических требований к оформлению журналов учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

1.3. Журнал учета работы педагога дополнительного образования рассчитан на учебный год и ведется в каждом объединении дополнительного образования.

2. Обязанности педагогов дополнительного образования по ведению журнала

2.1. Журнал учёта работы объединений является государственным учётным документом, его обязан вести каждый педагог дополнительного образования.

2.2. По каждому направлению заполняется отдельный журнал.

2.3. Заполнение страницы № 2 журнала оглавление производится в соответствии с реестром дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ ЦДОД

2.4. Не допускается самостоятельное изменение расписания занятий.

2.5. Изменение расписания возможно только после согласования с администрацией образовательной организации.

2.6. На страницах журнала учета деятельности педагогов дополнительного образования педагог должен указывать учебную дисциплину, тему и дату проведения занятия объединения дополнительного образования.

2.7. Педагог дополнительного образования заполняет журнал строго в соответствии с утвержденным списком. Количественный состав группы, вносимый в список, должен соответствовать комплектованию.

2.8. Запись занятия осуществляется в день проведения в соответствии с графами.

2.9. Тема занятия формулируется в соответствии с календарно-тематическим планированием, которое, в свою очередь, соответствует учебной программе.

2.10. Не допускается:

2.10.1. делать вертикальные подчеркивания отдельных граф;

2.10.2. вносить исправления или стирание.

2.10.3. ставить в клетках, предназначенных для отметки отсутствующих на занятиях, точки или другие пометки;

2.10.4. записи карандашом.

2.11. В случае изменения состава объединения «зачисленные» и «отчисленные» вносятся в «Список обучающихся в объединении» и отмечаются педагогом дополнительного образования на всех страницах, с указанием даты «зачисления» и «отчисления».

2.12. Педагог дополнительного образования систематически проводит с обучающимися инструктажи по технике безопасности.

2.13. Все записи в журнале должны вестись четко, аккуратно (только шариковой ручкой с пастой синего цвета).

2.14. Категорически запрещается допускать обучающихся к работе с журналом.

3. Контроль и хранение.

3.1. Руководитель ЦДОД обязан обеспечить хранение журналов и систематически осуществлять контроль за правильностью их ведения.

3.2. «Замечания по ведению журнала» заполняются руководителем ЦДОД.

3.3. Руководитель ЦДОД дает указания руководителям объединений дополнительного образования, о распределении страниц журнала, отведенных на текущий учет посещаемости и работы объединения на год в соответствии с количеством часов работы объединения, в соответствии с расписанием занятий и учебным планом.

3.4. Журнал в конце четверти проверяется руководителем ЦДОД.

3.5. Письменные замечания и предложения по устранению ошибок в заполнении журнала педагог дополнительного образования детей обязан исправить до следующей очередной проверки. Невыполнения предписаний влечёт за собой нарушение своих должностных обязанностей, применение взысканий.

3.6. В конце учебного года не позднее двух недель по окончании учебного процесса журнал сдается руководителю ЦДОД для хранения в архиве.

Приложение 3 к приказу
№ ш18-13-442/9
«31» 08 2019

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий совет
_____ С.Ю. Костарев
Протокол №1
«30» 08 2019 г

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
Протокол №1
«31» 08 2019 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ
№18 имени В.Я.Алексеева
_____ Е.В.Калганова
«31» 08 2019 г

Подписано электронной подписью

Сертификат:
0C0DB500D2ACA2BD4939E4E4E1D8106F
Владелец:
Калганова Елена Валериевна
Действителен: 17.02.2021 с по 17.02.2022

**Порядок
приема, перевода и отчисления обучающихся
в структурном подразделении муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева
Центра дополнительного образования детей**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок приема и отчисления обучающихся в объединения дополнительного образования (далее Порядок) разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема детей в муниципальные образовательные учреждения, обеспечения их права на получение дополнительного образования.

1.2. Правовые основания Порядка приема в объединения дополнительного образования:

Федеральный уровень:

1.2.1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

1.2.2. Стратегическая инициатива "Новая модель системы дополнительного образования", одобренная Президентом Российской Федерации 27 мая 2015 г.;

1.2.3. Федеральная целевая программа развития образования на 2016 - 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497.;

1.2.4. Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г.;

1.2.5. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

1.2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 169 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2.7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;

1.2.8. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями);

1.2.9. Распоряжение правительства Российской Федерации от 07.08.2009 № 1101-р «Государственная программа «Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2020 года»;

1.2.10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

1.2.11. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 № 06-1844 «Примерные требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей»;

Региональный уровень:

1.2.12. Закон ХМАО - Югры от 01.07.2013 № 68 «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

1.2.13. Постановление правительства ХМАО - Югры от 09.10.2013 № 413-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы»;

1.2.14. Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО - Югры от 06.03.2014 № 229 «Концепция развития дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года».

Муниципальный уровень:

1.2.15. Постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014-2020 годы» (с изменениями);

1.2.16. Постановление Администрации города от 11.02.2016 № 925 «Об утверждении Стандарта качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования администрации города;

1.2.17. Распоряжением Администрации города от 23.08.2011г. № 2344 «О создании структурного подразделения без образования юридического лица на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева»;

1.2.18. Приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева от 30.08.2011г. № 309-АХД «Об организации работы центра дополнительного образования детей»;

1.2.19. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени В.Я. Алексева.

1.3. Настоящее Положение регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса в части приёма, перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут вноситься приказом директора МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексева.

1.5. Настоящий Порядок обязателен к исполнению руководителями объединений дополнительного образования детей МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексева

2. Порядок приема обучающихся в ЦДОД.

2.1. Прием заявлений осуществляется в рабочие дни с понедельника по субботу с 9.00 до 16.00 по адресу: ул. Энергетиков,5/1.

2.2. Должностным лицом, ответственным за прием документов, является руководитель ЦДОД.

2.3. В объединения ЦДОД прием осуществляется для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования города Сургута, а также для всех граждан с ограниченными возможностями здоровья Российской Федерации, граждан других государств, проживающих на территории Российской Федерации в г. Сургуте в возрасте от 6,6 до 18 лет.

2.4. Заявителями могут быть физические лица, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям):

2.4.1. родители (законные представители) обучающихся, возраст которых от 6,5 до 14 лет.

2.4.2. дети (обучающиеся) в возрасте от 14 до 18 лет.

2.5. Для приема в объединения дополнительного образования, в Центр дополнительного образования МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева заявитель предоставляет заявление на имя руководителя учреждения и подаётся педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации.

2.6. Заявление оформляется в рукописном или машинописном виде по форме согласно приложению 1, к настоящему Порядку.

2.7. Прием в ЦДОД и обучение осуществляются бесплатно.

2.8. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования оформляется приказом директора.

2.9. Каждый обучающийся имеет право на зачисление в одну или несколько учебных групп, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных общеобразовательных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка.

2.10. Основанием для отказа в приеме может быть:

2.11.1. отсутствие свободных мест по выбранному обучающимся и его родителями (законными представителями) направлению деятельности, с предоставлением возможности обучения по другим имеющимся направлениям дополнительного образования;

2.11.2. отсутствие реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих возрасту и / или состоянию здоровья ребенка.

2.12. При приеме обучающихся в объединения дополнительного образования руководитель ЦДОД знакомят обучающихся и их родителей (законных представителей) со стандартом качества муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной организации № 18 имени В.Я. Алексеева, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Виталия Яковлевича Алексеева ЦДОД.

2.13. Сроки подачи заявления при поступлении на (на новый учебный год) обучение по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 18 имени В.Я. Алексеева:

2.13.1. в группы Центра дополнительного образования с 1 апреля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 10 сентября текущего года;

2.13.2. прием заявлений в сформированные (действующие) группы на свободные места осуществляется в течение текущего учебного года.

2.14. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административных процедур по приему ребенка в учреждение, является предоставление заявления.

2.15. Заявление о приеме в Центр дополнительного образования детей регистрируется руководителем ЦДОД в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) детей по форме согласно приложению

2 к настоящему Порядку.

3. Порядок учета движения обучающихся объединений дополнительного образования.

3.1. Учет движения обучающихся осуществляется в объединениях дополнительного образования в форме журнала учета работы учебной группы.

3.2. Журнал учета работы учебной группы ведется педагогом объединения дополнительного образования.

3.3. Контроль за ведением учета движения обучающихся в журнале учета работы учебной группы осуществляет руководитель ЦДОД.

3.4. Сверка данных учета движения обучающихся проводится 1 раз в полугодие.

4. Отчисление обучающегося.

4.1. Основанием для отчисления обучающегося из группы объединения является заявление.

4.2. Обучающийся может быть отчислен из объединения дополнительного образования:

4.2.1. по желанию родителей (законных представителей);

4.2.2. по желанию детей, достигших возраста 14 лет (при наличии согласия родителей (законных представителей);

4.2.3. на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в объединении дополнительного образования;

4.2.4. в связи с достижением, обучающимся возраста 18 лет.

4.3. Отчисление обучающегося из объединения дополнительного образования МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева осуществляется приказом директора образовательной организации.

4.4. Отчисление оформляется отметкой о выбытии в журнале.

5. Заключительные положения.

5.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода или отчисления обучающегося из учебной группы решаются согласно «Положению о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

**Типовая форма заявления родителей (законных представителей) на прием
учащегося в ЦДОД**

Учетный номер _____

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №18
имени Виталия Яковлевича Алексеева
Калгановой Елене Валериевне
родителя (законного представителя)
фамилия _____
имя _____
отчество _____
Место регистрации
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. ____
Адрес проживания
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. ____
Телефон _____
Электронный адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)
ученика (цу) _____ класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

в Центр дополнительного образования детей МБОУ СОШ №18 имени В.Я. Алексеева в следующие
объединения

№	Название объединение	Количество часов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ознакомлен с Положением о Центре дополнительного образования, лицензией на право ведения образовательной деятельности, стандартом качества оказания муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», дополнительной образовательной программой, по которой будет обучаться мой ребенок, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в центре.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

_____ (подпись)

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом:
по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Достоверность представляемых сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении,
подтверждаю _____

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

**Типовая форма заявления учащегося (при достижении 14-летнего возраста)
на прием в ЦДОД**

Учетный номер _____

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №18
имени Виталия Яковлевича Алексеева
Калгановой Елене Валериевне

фамилия _____

имя _____

отчество _____

Место регистрации

Город _____

Улица _____

Дом __ корп. __ кв. ____

Адрес проживания

Город _____

Улица _____

Дом __ корп. __ кв. ____

Телефон _____

Электронный адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

ученика (цу) _____ класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

_____ в Центр дополнительного образования детей МБОУ СОШ №18 имени В.Я. Алексеева в следующие объединения

№	Название объединение	Количество часов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ознакомлен с Положением о Центре дополнительного образования, лицензией на право ведения образовательной деятельности, стандартом качества оказания муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», дополнительной образовательной программой, по которой будет обучаться мой ребенок, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в центре.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

(подпись)

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом:
по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Достоверность представляемых сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю _____

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

Приложение № 2
к порядку приему, переводу и отчислению
обучающихся в ЦДОД

Журнал регистрации заявлений родителей
(законных представителей) детей в ЦДОД

№ п\п	Дата	Учетный номер	Ф.И.О. заявителя	Краткое содержание	Подпись

Приложение 4 к приказу
№ш18-13-442/9
«31» 08 2019 г

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий совет
№1
«30» 08 2019 г

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
Протокол №1
«31» 08 2019 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №18
Имени В.Я.Алексеева
Е.В. Калаганова
«31» 08 2019 г

Подписано электронной подписью
Сертификат:
0C0DB500D2ACA2BD4939E4E4E1D8106F
Владелец:
Калганова Елена Валериевна
Действителен: 17.02.2021 с по 17.02.2022

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной
и итоговой аттестации обучающихся в структурном подразделении
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 18
имени Виталия Яковлевича Алексеева
Центре дополнительного образования детей**

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - 1.1.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
 - 1.1.2. Уставом образовательной организации и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, занимающихся по адаптированным дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в МБОУ СОШ №18 имени В.Я. Алексеева.
 - 1.2. Согласно этим документам, образовательная организация имеет право самостоятельно определять систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам.
 - 1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом

школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора МБОУ СОШ №18 имени В.Я. Алексеева.

1.4. Правом поступления в объединения Центра дополнительного образования пользуются все граждане с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования города Сургута, а также все граждане с ограниченными возможностями здоровья Российской Федерации, граждан других государств, проживающих на территории Российской Федерации в г. Сургуте в возрасте от 6,6 до 18 лет

1.5. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

1.5.1. объективная оценка результативности реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ посредством анализа полученных знаний, умений, навыков деятельности обучающихся.

1.5.2. установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений, обучающихся осваивающих адаптированные дополнительные общеобразовательные программы;

1.5.3. соотнесение этого уровня с требованиями адаптированных дополнительных общеобразовательных программ;

1.5.4. контроль за выполнением рабочих адаптированных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и календарно-тематического планирования.

1.6. Промежуточная аттестации подразделяется на текущую, включающую в себя полугодовое оценивание результатов обучающихся, и годовую по результатам итоговых мероприятий.

1.7. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.7.1. текущий контроль - форма педагогического контроля за личностными результатами обучающегося в период обучения.

1.7.2. промежуточная аттестация - форма педагогического контроля динамики личностных результатов обучающихся.

1.7.3. итоговая аттестация - форма оценки личностных результатов обучающегося, полностью завершившего обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

2. Текущий контроль.

2.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся, занимающиеся по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание дисциплины, на организацию регулярных посещений объединений дополнительного образования, на повышение уровня освоения текущего материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические и психофизических особенностей обучающихся.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования, ведущим дисциплину. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания дополнительных занятий обучающихся.

2.4. Формой текущего контроля является участие обучающегося в мероприятиях (конкурс, защита, презентация, выставка, конференция,

тестирование и др.) школьного, муниципального, регионального, федерального и международного уровней.

2.5. На основании результатов текущего контроля в течение учебного года определяется качественный уровень подготовленности обучающихся.

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся групп дополнительного образования.

3.2. Промежуточная аттестация определяет успешность развития, обучающегося и освоение им дополнительной общеобразовательной программы на определенном этапе обучения.

3.3. Формы промежуточной аттестации определяются педагогом:

3.3.1. участие в конкурсах, фестивалях, выставках,

3.3.2. тестирование,

3.3.2. открытые занятия.

4. Итоговая аттестация обучающихся.

4.1. Итоговая аттестация обучающихся подразумевает обобщение результатов участия в мероприятиях в течение года.

4.2. В случае отъезда обучающихся в отпуск с родителями до окончания учебного года, ученик имеет право пройти аттестацию на основании заявления родителей (законных представителей) и по согласованию с педагогом.