

15  
years  
of science  
festival

НАУКА



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МОСКОВСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
М.В.ЛОМОНОСОВА



РОССИЙСКАЯ  
АКАДЕМИЯ  
НАУК

Югорский Государственный университет выражает

**БЛАГОДАРНОСТЬ**

**Киселёвой Екатерине**

**Николаевне**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №45»**

**г. Сургут**

За активное участие в проведении региональной площадки  
Всероссийского Фестиваля науки НАУКА0+ в г. Ханты-Мансийске, весомый личный  
вклад в реализацию масштабного просветительского проекта, направленного на  
популяризацию науки и научного знания среди подрастающего поколения.

**29 октября, 2020**  
**г. Ханты-Мансийск**

ВИКТОР САДОВНИЧИЙ  
СОПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГКОМИТЕТА  
ВСЕРОССИЙСКОГО ФЕСТИВАЛЯ НАУКИ,  
РЕКТОР МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА,  
АКАДЕМИК

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ЯКОВЛЕВИЧА АЛЕКСЕЕВА**

**П Р И К А З**

г. Сургут

05.04.2023

№ Ш18-13-166/3

О проведении  
всероссийской проверочной работы  
по биологии в 5х классах

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.01.2023 № 10-П-71 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022-2023 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева в 2023 году (приказ № Ш18-13-73/3 от 16.02.2023 года)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийскую проверочную работу по биологии (далее – ВПР) в 5 классах 07.04.2023.
2. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:  
301 каб. – 5а;  
307 каб. – 5б;  
205 каб. – 5в;  
315 каб. – 5г;  
308 каб. – 5д.
3. Назначить организаторами в аудиториях:  
301 каб. – Сергиенко Д.С., учителя истории и обществознания;  
307 каб. – Тришина Е.Н., учитель английского языка;  
205 каб. – Фахретдинова А.А., учитель математики;  
315 каб. – Мамикова З.Х., учитель русского языка и литературы;  
308 каб. – Петляк А.В., учитель русского языка и литературы.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу с 09:00 до 09:45 (45 минут).

5. Назначить школьным координатором проведения ВПР Савельеву Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6. Школьному координатору проведения ВПР Савельевой Е.Н., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

6.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk>), получение инструктивных материалов.

6.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в день проведения ВПР.

6.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников.

6.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР не ранее, чем за 2 дня до начала ВПР.

6.5. За день до проведения ВПР обеспечить организацию мест проведения ВПР.

В каждой аудитории для проведения ВПР должны быть обеспечены:  
рабочие места в соответствии с количеством участников;  
рабочие места для организатора в аудитории и независимого общественного наблюдателя;  
место для вещей участников ВПР;

листы для черновика для каждого участника на его рабочем месте.

6.6. Обеспечить тиражирование комплектов ВПР на всех участников.

6.7. Провести инструктаж с организаторами в аудиториях, независимыми общественными наблюдателями о процедуре проведения ВПР в день проведения проверочной работы (за 30 минут до начала проведения ВПР).

6.8. За 15 минут до начала ВПР выдать организаторам в аудитории материалы ВПР в присутствии независимых общественных наблюдателей.

6.9. Выдать протоколы общественного наблюдения независимым общественным наблюдателям.

6.10. Присвоить каждому участнику код.

6.11. Организовать выполнение участниками работы.

6.12. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

6.13. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

6.14. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

6.15. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.

6.16. Организовать проверку работ участников ВПР с помощью критериев по соответствующему предмету 07.04.2023 (14:00 – 17:00), 08.04.2023 (09:00 – 12:00), 10.04.2023 (09:00 – 14:00).

6.17. Получить от членов комиссии по проверке работ участников ВПР проверенные работы, критерии оценивания ответов, заполненную форму сбора результатов.

6.18. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена не позднее 11.04.2023 (до 24:00 по московскому времени).

6.19. Направить отчет о проведении ВПР в ОО муниципальному координатору.

6.20. Обеспечить хранение материалов ВПР в течение года с даты проведения проверочной работы.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

7.1. Проверить готовность аудитории перед проведением ВПР (за 40 минут до проведения ВПР);

7.2. Получить от ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения ВПР (за 15 минут до проведения ВПР);

7.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам;

7.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения ВПР;

7.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;

7.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

8. Назначить дежурными вне аудиторий, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

301-315 каб. – Купцова Ю.Н., учитель-дефектолог;

205 каб. – Евдокимова Г.Р., педагог-психолог.

9. Определить кабинеты для пребывания закончивших работу раньше отведенного времени участников и ответственных в кабинетах - согласно расписанию.

10. Утвердить экспертов по проверке работ участников ВПР:

Елифанова Т.И., учитель биологии;

Мубаракова Л.В., учитель биологии.

11. Определить аудиторию для проверки работ – 213 каб.

12. Экспертам по проверке работ участников ВПР необходимо:

7.1.12.1. Оценить работы в соответствии с полученными критериями 07.04.2023 (14:00 – 17:00), 08.04.2023 (09:00 – 12:00), 10.04.2023 (09:00 – 14:00).

12.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

12.3. Передать заполненную форму сбора результатов и материалы ВПР ответственному (школьному) координатору не позднее 18:00 (по местному времени) 10.04.2023.

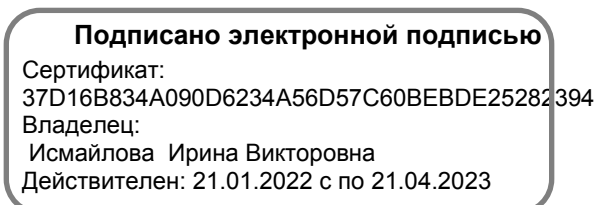
13. Назначить техническим специалистом проведения ВПР Пирмагомедова Э.Д., учителя истории и обществознания.

14. Определить независимыми наблюдателями за соблюдением процедуры проведения ВПР Тихомирову Ю.А., лаборанта.

15. Определить независимым наблюдателем за соблюдением процедуры проверки работ участников ВПР Тихомирову Ю.А.

16. Контроль за исполнением приказа возложить Савельеву Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

И.о. директора



И.В. Исмайлова

С приказом ознакомлены:

Савельева Е.Н.

Сергиенко Д.С.

**Тришина Е.Н.**

Фахретдинова А.А.

Мамикова З.Х.

Петляк А.В.

Купцова Ю.Н.

Евдокимова Г.Р.

Елифанова Т.И.

Мубаракова Л.В.

Пирмагомедова Э.Д.

Тихомирова Ю.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ЯКОВЛЕВИЧА АЛЕКСЕЕВА**

**П Р И К А З**

г. Сургут

27.09.2022

№ Ш18-13-761/2

О проведении  
всероссийских проверочных работ  
по обществознанию, истории в 7х классах  
(по программе 6 класса)

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.02.2022 № 10-П-120б «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году», приказом департамента образования от 25.02.2022 № 12-03-86/2 «О проведении мониторинга качества подготовки учащихся общеобразовательных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом департамента образования от 31.08.2022 № 12-03-696/2 «О внесении изменений в приказ департамента образования от 25.02.2022 № 12-03-86/2 «О проведении мониторинга качества подготовки учащихся общеобразовательных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7х классах 30.09.2022 по следующим учебным предметам (по программам 6 касса):

7А – обществознание;

7Б – история;

7В – обществознание;

7Г – история;

7Д – обществознание.

2. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

7А – 308 каб.;

7Б – 311 каб.;

7В – 301 каб.;

7Г – 205 каб.;

7Д – 309 каб.

3. Назначить организаторами в аудиториях:

308 каб. – Филатову И.И., учителя математики;

311 каб. – Епифанова К.В., учителя обществознания;

301 каб. – Тришину Е.Н., учителя английского языка;

205 каб. – Мубаракovu Л.В., учителя биологии;

309 каб. – Иванову Г.И., учителя математики.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу с 14:50 до 15:35 (45 минут).

5. Назначить школьным координатором проведения ВПР Савельеву Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6. Школьному координатору проведения ВПР Савельевой Е.Н., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

6.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk>), получение инструктивных материалов.

6.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в день проведения ВПР.

6.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников.

6.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР не ранее, чем за 2 дня до начала ВПР.

6.5. За день до проведения ВПР обеспечить организацию мест проведения ВПР.

В каждой аудитории для проведения ВПР должны быть обеспечены:  
рабочие места в соответствии с количеством участников;  
рабочие места для организатора в аудитории и независимого общественного наблюдателя;

место для вещей участников ВПР;

листы для черновика для каждого участника на его рабочем месте.

6.6. Обеспечить тиражирование комплектов ВПР на всех участников.

6.7. Провести инструктаж с организаторами в аудиториях, независимыми общественными наблюдателями о процедуре проведения ВПР в день проведения проверочной работы (за 30 минут до начала проведения ВПР).

6.8. За 15 минут до начала ВПР выдать организаторам в аудитории материалы ВПР в присутствии независимых общественных наблюдателей.

6.9. Выдать протоколы общественного наблюдения независимым общественным наблюдателям.

6.10. Присвоить каждому участнику код.

6.11. Организовать выполнение участниками работы.

6.12. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

6.13. По окончанию проведения работы собрать все комплекты.

6.14. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

6.15. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.

6.16. Организовать проверку работ участников ВПР с помощью критериев по соответствующим предметам 01.10.2022 (09:00 – 16:00), 03.10.2022 (14:00 – 18:00), 04.10.2022 (09:00 – 16:00).

6.17. Получить от членов комиссии по проверке работ участников ВПР проверенные работы, критерии оценивания ответов, заполненную форму сбора результатов.

6.18. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена не позднее 05.10.2022 (до 24:00 по московскому времени).

6.19. Направить отчет о проведении ВПР в ОО муниципальному координатору.

6.20. Обеспечить хранение материалов ВПР в течение года с даты проведения проверочной работы.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

7.1. Проверить готовность аудитории перед проведением ВПР (за 40 минут до проведения ВПР);

7.2. Получить от ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения ВПР (за 15 минут до проведения ВПР);

7.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам;

7.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения ВПР;

7.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;

7.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

8. Назначить дежурными вне аудиторий, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

205 каб. – Мурзаеву Ю.В., учителя начальных классов.

301 каб. – Самигуллину А.Р., учителя начальных классов.

308-311 каб. – Козуся В.А., учителя информатики.



9. Определить 212 каб. для пребывания закончивших работу раньше отведенного времени участников и ответственного в кабинете – Пономареву Л.С., архивариуса.

10. Утвердить экспертами по проверке работ участников ВПР:

Фирсова Э.Р., учитель истории и обществознания;

Пирмагомедов Э.Р., учитель истории и обществознания;

Сергиенко Д.С., учитель истории и обществознания.

11. Определить аудитории для проверки работ – 201/1, 201/2 каб.

12. Эксперту по проверке работ участников ВПР необходимо:

12.1. Оценить работы в соответствии с полученными критериями 01.10.2022 (09:00 – 16:00), 03.10.2022 (14:00 – 18:00), 04.10.2022 (09:00 – 16:00).

12.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

12.3. Передать заполненную форму сбора результатов и материалы ВПР ответственному (школьному) координатору не позднее 18:00 (по местному времени) 04.10.2022.

13. Назначить техническим специалистом проведения ВПР Пирмагомедова Э.Д., учителя истории и обществознания.

14. Определить независимыми наблюдателями за соблюдением процедуры проведения ВПР:

Барышникову О.Ф., учителя-логопеда,

Богданову А.В., учителя-дефектолога.

15. Определить независимым наблюдателем за соблюдением процедуры проверки работ участников ВПР Генералову А.С.

16. Контроль за исполнением приказа возложить Савельеву Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
00BV334ED0A2ACA3F3374EC2F2E60A31DC  
Владелец:  
Калганова Елена Валериевна  
Действителен: 04.04.2022 с по 25.06.2023

Е.В. Калганова

С приказом ознакомлены:

Савельева Е.Н.

Филатова И.И.

Елифанова К.В.

Тришина Е.Н.

Мубаракова Л.В.

Иванова Г.И.

Барышникову О.Ф.

Богданову А.В.

Генералова А.С.

Пирмагомедов Э.Д.

Пономарева Л.С.

Фирсова Э.Р.

Сергиенко Д.С.

Мурзаева Ю.В.

Самигуллина А.Р.

Козусь В.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ЯКОВЛЕВИЧА АЛЕКСЕЕВА**

**П Р И К А З**

г. Сургут

03.10.2022

№ Ш18-13-770/2

О проведении  
всероссийской проверочной работы  
по русскому языку в 7-х классах  
(по программе 6 класса)

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.02.2022 № 10-П-120б «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году», приказом департамента образования от 25.02.2022 № 12-03-86/2 «О проведении мониторинга качества подготовки учащихся общеобразовательных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом департамента образования от 31.08.2022 № 12-03-696/2 «О внесении изменений в приказ департамента образования от 25.02.2022 № 12-03-86/2 «О проведении мониторинга качества подготовки учащихся общеобразовательных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийскую проверочную работу по русскому языку (далее – ВПР) в 7 классах 04.10.2022.
2. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - 2.1 7А класс - 301 каб.;
  - 2.2 7Б класс – 212 каб.;
  - 2.3 7В класс – 315 каб.;
  - 2.4 7Г класс – 308 каб.;
  - 2.5 7Д класс – 306 каб.
3. Назначить организаторами в аудиториях:
  - 3.1 301 каб. – Филатову И.И., учителя математики, Тришину Е.Н., учителя английского языка;

- 3.2 212 каб. – Горшкову О.Ф., учителя русского языка и литературы;
- 3.3 315 каб. – Кодохмаеву М.К., учителя физической культуры, Арутюнову К.С., учителя русского языка и литературы;
- 3.4 308 каб. – Иванову Г.И., учителя математики;
- 3.5 306 каб. – Фейламазову И.А., учителя английского языка, Иванову Г.И., учителя математики.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу с 14:50 до 16:20 (90 минут).

5. Назначить школьным координатором проведения ВПР Савельеву Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6. Школьному координатору проведения ВПР Савельевой Е.Н., заместителю директора по УВР:

6.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk>), получение инструктивных материалов.

6.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в день проведения ВПР.

6.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников.

6.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР не ранее, чем за 2 дня до начала ВПР.

6.5. За день до проведения ВПР обеспечить организацию мест проведения ВПР.

В каждой аудитории для проведения ВПР должны быть обеспечены:

рабочие места в соответствии с количеством участников;

рабочие места для организатора в аудитории и независимого общественного наблюдателя;

место для вещей участников ВПР;

листы для черновика для каждого участника на его рабочем месте.

6.6. Обеспечить тиражирование комплектов ВПР на всех участников.

6.7. Провести инструктаж с организаторами в аудиториях, независимыми общественными наблюдателями о процедуре проведения ВПР в день проведения проверочной работы (за 30 минут до начала проведения ВПР).

6.8. За 15 минут до начала ВПР выдать организаторам в аудитории материалы ВПР в присутствии независимых общественных наблюдателей.

6.9. Выдать протоколы общественного наблюдения независимым общественным наблюдателям.

6.10. Присвоить каждому участнику код.

6.11. Организовать выполнение участниками работы.

6.12. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

6.13. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

6.14. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

6.15. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.

6.16. Организовать проверку работ участников ВПР с помощью критериев по соответствующему предмету 05.10.2022 (14:00 – 18:00), 06.10.2022 (14:00 – 18:00), 07.10.2022 (09:00 – 16:00).

6.17. Получить от членов комиссии по проверке работ участников ВПР проверенные работы, критерии оценивания ответов, заполненную форму сбора результатов.

6.18. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена не позднее 08.10.2022 (до 24:00 по московскому времени).

6.19. Направить отчет о проведении ВПР в ОО муниципальному координатору.

6.20. Обеспечить хранение материалов ВПР в течение года с даты проведения проверочной работы.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

7.1. Проверить готовность аудитории перед проведением ВПР (за 40 минут до проведения ВПР);

7.2. Получить от ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения ВПР (за 15 минут до проведения ВПР);

7.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам;

7.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения ВПР;

7.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;

7.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

8. Назначить дежурными вне аудиторий, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

8.1 212 каб. – Сайтову А.Ф., педагога-психолога;

8.2 301 каб. – Бадмаеву А.Л., учителя английского языка;

8.3 306, 308 каб. – Генералову А.С., социального педагога;

8.4 315 каб. – Герк К.Ю., педагога-психолога.

9. Определить кабинеты для пребывания закончивших работу раньше отведенного времени участников и ответственных в кабинетах - согласно расписанию.

10. Утвердить экспертов по проверке работ участников ВПР:

10.1 Арутюнова К.С., учитель русского языка и литературы;

10.2 Горшкова О.Ф., учитель русского языка и литературы;

10.3 Бокова Е.Г., учитель русского языка и литературы;

10.4 Савельева Е.Н., учитель русского языка и литературы.

11. Определить аудиторию для проверки работ – 201/1 каб.

12. Эксперту по проверке работ участников ВПР необходимо:

12.1. Оценить работы в соответствии с полученными критериями 05.10.2022 (14:00 – 18:00), 06.10.2022 (14:00 – 18:00), 07.10.2022 (09:00 – 16:00).

12.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

12.3. Передать заполненную форму сбора результатов и материалы ВПР ответственному (школьному) координатору не позднее 18:00 (по местному времени) 07.10.2022.

13. Назначить техническим специалистом проведения ВПР Пирмагомедова Э.Д., учителя истории и обществознания.

14. Определить независимыми наблюдателями за соблюдением процедуры проведения ВПР:

14.1 Барышникову О.Ф., учителя-логопеда;

14.2 Богданову А.В., учителя-дефектолога.

15. Определить независимым наблюдателем за соблюдением процедуры проверки работ участников ВПР Барышникову О.Ф., учителя-логопеда.

16. Контроль за исполнением приказа возложить Савельеву Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
00BB334ED0A2ACA3F3374EC2F2E60A31DC  
Владелец:  
Калганова Елена Валериевна  
Действителен: 04.04.2022 с по 25.06.2023

Е.В. Калганова

С приказом ознакомлены:

Савельева Е.Н.

Филатова И.И.

**Тришина Е.Н.,**

Горшкова О.Ф.

Кодохмаева М.К.

Арутюнова К.С.

Иванова Г.И.

Фейламазова И.А.

Сайтова А.Ф.

Бадмаева А.Л.

Генералова А.С.

Герк К.Ю.

Бокова Е.Г.

Пирмагомедов Э.Д.

Барышникова О.Ф.

Богданова А.В.

Международный игровой конкурс по английскому языку

# BRITISH BULLDOG



## СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат подтверждает, что

**МБОУ СОШ № 18 им. В.Я. Алексеева  
г. Сургут, ХМАО - Югра**

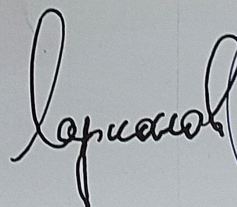
**14 декабря 2022 года**

участвовал(а) в международном игровом конкурсе  
по английскому языку «British Bulldog»

**Число участников: 14**

Выражаем признательность  
за активное участие в организации конкурса  
и благодарим за сотрудничество!

Председатель центрального оргкомитета,  
директор ООО «Центр продуктивного обучения»  
**М.С. Ларионов**



# ДИПЛОМ

II степени

ТРИШИНА ЕКАТЕРИНА  
НИКОЛАЕВНА

успешно прошёл(а) тест  
Теория и методика преподавания грамматики английского языка

**МБОУ СОШ №18 имени В.Я. Алексеева**

Организатор — проект «Инфоурок» (infourok.ru).

Свидетельство о рег. СМИ Эл. №ФС77-60625 от 20.01.2015, выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности  
№ 5201 от 20.05.2016 выдана бессрочно Департаментом Смоленской области  
по образованию, науке и делам молодёжи



Проект «Инфоурок» —  
обладатель почетной медали  
«Национальный знак качества  
«Выбор России. Образцовый  
налогоплательщик»



Главный редактор:  
И. В. Жаборовский

713292351  
07.11.2022



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ЯКОВЛЕВИЧА АЛЕКСЕЕВА**

**П Р И К А З**

г. Сургут

23.11.2022

№ Ш18-13-916/2

Об организованном проведении  
итогового сочинения (изложения)  
7 декабря 2022 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, во исполнение приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 октября 2022 года № 10-П-2410 «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2022/2023 учебный год», методическими документами, рекомендуемыми при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28 октября 2022 года № 04-411, приказа Департамента образования администрации города от 23.11.2022 № 12-03-956/2 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях города, реализующих образовательные программы среднего общего образования, 7 декабря 2022 года», с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Пушняковой И.Д. – заместителю директора по учебно-воспитательной работе
- 1.1. обеспечить готовность общеобразовательного учреждения в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с соблюдением условий конфиденциальности, информационной, противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года;

1.2. обеспечить членов комиссии образовательного учреждения инструктивными материалами;

1.3. подготовить сопроводительные документы для проведения итогового сочинения (изложения);

1.4. обеспечить явку членов комиссии для проведения итогового сочинения (изложения) в аудиторию и вне аудитории в 08.00;

1.5. дополнительно проинформировать выпускников о правилах поведения на итоговом сочинении (изложении);

1.6. ознакомить выпускников и их родителей (законных представителей) с результатами проверки итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные нормативными документами.

2. Определить кабинеты № 313, 315, 316, 317 для проведения итогового сочинения для выпускников 11 А, 11 Б классов и экстернов, обучающихся по форме самообразование.

3. Определить место для проведения репетиционного итогового изложения для выпускников 11А, 11Б класса с ограниченными возможностями здоровья кабинет № 312.

4. Назначить членами комиссии, участвующих в проведении итогового сочинения (изложения) на 7 декабря 2022 года:

4.1. кабинет № 317 – Анисимову В.А., Бадмаеву А.Л.;

4.2. кабинет № 316 – Саитову Р.А., Завадскую А.С.;

4.3. кабинет № 315 – Фирсову Э.Р., Омарову З.И.;

4.4. кабинет № 313 – Тришину Е.Н., Замалиеву Г.М.;

4.5. кабинет № 312 – Кодохмаеву М.К., Харитонову И.О., ассистент – Герк К.Ю.

5. Кугаевской Е.С. – педагогу-библиотекарю:

5.1. обеспечить выпускников 11 А, 11 Б классов, экстернов, обучающихся по форме самообразование – орфографическими словарями;

5.2. обеспечить выпускников с ограниченными возможностями здоровья – орфографическим словарем и толковыми словарями.

6. Назначить организаторами вне аудитории следующих работников образовательного учреждения Тихомирову Ю.А., Барышникову О.Ф. – кабинеты 312-317.

7. Назначить:

7.1. Ковалеву С.Г. – классного руководителя сопровождающей выпускников 11А класса на 7 декабря 2022г;

7.2. Фокину И.В. - классного руководителя сопровождающей выпускников 11 Б класса на 7 декабря 2022г.

8. Пушняковой И.Д. – заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

8.1. организовать проверку итогового сочинения (изложения) в кабинете № 313 с 15.00, с 7 декабря 2022 по 12 декабря 2022г;

8.2. предоставить содержательный анализ по результатам проверки итогового сочинения (изложения) в муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр» до 15 декабря 2022.

9. Возложить ответственность за подготовку кабинетов к проведению итогового сочинения (изложения) соответствие санитарным нормам, оформление доски на проведение итогового сочинения (изложения):

- 9.1. Арутюнову К.С. – кабинет № 317;
- 9.2. Замалиеву Г.М. – кабинет № 316;
- 9.3. Генералову А.С. – кабинет № 315;
- 9.4. Лыжину А.С. – кабинет № 313;
- 9.5. Гладышеву Т.В. – кабинет № 312.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пушнякову И.Д.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Е.В. Калганова

Сертификат:  
00BB334ED0A2ACA3F3374EC2F2E60A31DC  
Владелец:  
Калганова Елена Валериевна  
Действителен: 04.04.2022 с по 25.06.2023

С приказом ознакомлены:

И.Д. Пушнякова  
И.В. Фокина  
И.О. Харитонова  
А.С. Завадская  
О.Ф. Барышникова  
Р.А. Сайтова  
Э.Р. Фирсова  
З.И. Омарова  
В.А. Анисимова  
А.Л. Бадмаева  
**Е.Н. Тришина**  
Г.М. Замалиева  
М.К. Кодохмаева  
Е.С. Кугаевская  
Ю.А. Тихомирова  
С.Г. Ковалева  
К.С. Арутюнова  
А.С. Генералова  
А.С. Лыжина  
Т.В. Гладышева  
К.Ю. Герк

# BRITISH BULLDOG



## БЛАГОДАРНОСТЬ

Тришиной Екатерине Николаевне

за подготовку в 20 22 -20 23 учебном году участников **МЕЖДУНАРОДНОГО  
КОНКУРСА ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ «BRITISH BULLDOG»**

Особая благодарность данному учителю за лично-ориентированную деятельность, направленную на получение практических результатов своих учащихся, технологическое обеспечение учебной работы по индивидуальным траекториям, повышение самостоятельности и ответственности учащихся за результаты учебной деятельности, расширение образовательной среды с включением в нее ресурсов социально-экономического, культурного и информационного окружения, расширение образовательного пространства, информационной среды обучения, что особенно ценно для самообразования в процессе становления личности.

Председатель Регионального оргкомитета  
Центра продуктивного обучения в г.Сургут

Н.Н.Филяровская

Центральный оргкомитет конкурса «British Bulldog»  
(г. Санкт-Петербург) [www.runodog.ru](http://www.runodog.ru)



М.С. Ларионов

М.И. Башмаков

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ЯКОВЛЕВИЧА АЛЕКСЕЕВА**

**П Р И К А З**

г. Сургут

15.05.2023

№ Ш18-13-253/3

О направлении специалистов  
в пункты проведения экзаменов

В соответствии с расписанием государственного выпускного экзамена, единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, с целью обеспечения оптимальных условий организации государственной итоговой аттестации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Пушняковой И.Д., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

1.1. Направить специалистов, привлекаемых к проведению государственного выпускного экзамена, единого государственного экзамена, основного государственного экзамена в пункты проведения экзамена в соответствии с графиком (Приложение 1);

1.2. Проинформировать все категории специалистов, привлекаемых к проведению экзаменов, о графике участия в экзаменах, указанных в п. 1 настоящего приказа.

2. Контроль за выполнением приказа возложить на Пушнякову И.Д., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
00BV334ED0A2ACA3F3374EC2F2E60A31DC  
Владелец:  
Калганова Елена Валериевна  
Действителен: 04.04.2022 с по 25.06.2023

Е.В. Калганова

С приказом от 15.05.2023 № Ш18-13-253/3 «О направлении специалистов в пункты проведения экзаменов» ознакомлены:

Абдуллина Э.М.  
Абрамова С.В.  
Анисимова В.А.  
Арутюнова К.С.  
Багнетова Е.В.  
Бадмаева А.Л.  
Баранюк В.В.  
Беляева Е.М.  
Беляков В.В.  
Бирюкова В.А.  
Близнюк И.А.  
Богданова А.В.  
Бушняк В.В.  
Волкова Л.Э.  
Воробьева В.Д.  
Газизуллина Э.Р.  
Галиакбарова А.Н.  
Галушкина И.П.  
Герк К.Ю.  
Глинистая Т.А.  
Горшкова О.Ф.  
Громенюк О.А.  
Дудкова Т.Б.  
Епифанов К.В.  
Епифанова Т.И.  
Исмайлова И.В.  
Завадская А.С.  
Замалиева Г.М.  
Иванова Г.И.  
Карпачева А.Е.  
Кодохмаева М.К.  
Кожарова Е.Л.  
Кондратьев Д.В.  
Кравцова О.Б.

Кугаевская Е.С.  
Купцова Ю.Н.  
Кязымова А.Н.  
Лебедева Е.А.  
Левицкая И.Н.  
Лучко А.Б.  
Мамаева Л.М.  
Матвеева Е.Ю.  
Медведович Е.В.  
Михайловская С.Ю.  
Мубаракова Л.В.  
Мурзина А.А.  
Омарова З.И.  
Онорина М.И.  
Павленко А.А.  
Пирмагомедов Э.Д.  
Позднякова С.Д.  
Пономарёва Л.С.  
Пташинская Т.Г.  
Пушнякова И.Д.  
Рамазанова Ш.М.  
Савельева Е.Н.  
Сайтова Р.А.  
Сергиенко Д.С.  
Твердохлебова Д.С.  
Тихомирова Ю.А.  
Тришина Е.Н.  
Фахретдинова А.А.  
Фейламазова И.А.  
Филатова И.И.  
Фирсова Э.Р.  
Хайрисламова З.А.  
Шматенко А.А.  
Шарипов А.В.

Приложение 1 к приказу  
от 15.05.2023 № Ш18-13-253/3

Список специалистов, участвующих в проведении ГИА

№ п/п	Ф.И.О.	24.05	29.05	30.05	01.06	03.06	05.06	06.06	08.06	09.06	13.06	14.06	19.06	20.06	22.06	26.06	Кол-во часов в день
1	Абдуллина Эльвира Маратовна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3				ОУ № 20					8ч
2	Абрамова Светлана Васильевна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 27		ОУ № 27							8ч
3	Анисимова Виктория Андреевна	ОУ №15	ОУ лицей №3		ОУ лицей №3			ОУ № 3		ОУ №7	ОУ №46	ОУ № 20	ОУ №45	ОУ №45			8ч
4	Арутюнова Камила Станиславовна	ОУ №15		ОУ №4						ОУ №7		ОУ № 20					8ч
5	Багетова Елена Владимировна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
6	Бадмасева Айсана Леонидовна	ОУ №15	ОУ лицей №3	ОУ №4	ОУ лицей №3			ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20	ОУ №45	ОУ №45			8ч
7	Баранюк Валентина Васильевна		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому							8ч

№ п/п	Ф.И.О.	24.05	29.05	30.05	01.06	03.06	05.06	06.06	08.06	09.06	13.06	14.06	19.06	20.06	22.06	26.06	Кол-во часов в день
8	Беляева Екатерина Михайловна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 27		ОУ № 27							8ч
9	Беляков Владислав Вячеславович		ОУ лицей №3		ОУ лицей №3						ОУ №46		ОУ №45	ОУ №45			8ч
10	Бирюкова Виктория Анатольевна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
11	Близинок Ирина Александровна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 27		ОУ № 27							8ч
12	Богданова Алена Вячеславовна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
13	Бушняк Виктория Валерьевна		ОУ лицей №3		ОУ лицей №3						ОУ №46		ОУ №45	ОУ №45			8ч
14	Волкова Лариса Эдуардовна		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому							8ч
15	Воробьева Виктория Дамировна		Пункт на дому		Пункт на дому			Пункт на дому		Пункт на дому							8ч
16	Газизуллина Эльза Рифовна	ОУ №15						ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч



№ п/п	Ф.И.О.	24.05	29.05	30.05	01.06	03.06	05.06	06.06	08.06	09.06	13.06	14.06	19.06	20.06	22.06	26.06	Кол-во часов в день
17	Галиакбарова Алина Нуровна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
18	Галушкина Инна Петровна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
19	Герк Кристина Юрьевна		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому								8ч
20	Глинистая Татьяна Алексеевна		Пункт на дому		Пункт на дому			Пункт на дому		Пункт на дому							12ч
21	Горшкова Ольга Федоровна	ОУ №15								ОУ №7		ОУ № 20					8ч
22	Громенюк Ольга Адольфовна		ОУ лицей №3		ОУ лицей №3						ОУ №46		ОУ №45	ОУ №45			8ч
23	Дудкова Татьяна Борисовна				ОУ лицей №3						ОУ №46		ОУ №45	ОУ №45			8ч
24	Епифанов Кирилл Владимирович		ОУ №18		ОУ №18		ОУ №18						ОУ №18	ОУ №18	ОУ №18	ОУ №18	12ч
25	Епифанова Татьяна Ивановна		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому							12ч

№ п/п	Ф.И.О.	24.05	29.05	30.05	01.06	03.06	05.06	06.06	08.06	09.06	13.06	14.06	19.06	20.06	22.06	26.06	Кол-во часов в день
26	Исмайлова Ирина Викторовна		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому							12ч
27	Завадская Анастасия Сергеевна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
28	Замалиева Гульнара Марсовна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7							8ч
29	Иванова Галина Ивановна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3				ОУ № 20					8ч
30	Карпачева Анастасия Евгеньевна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
31	Кодохмасва Мариям Кодохмасвна	ОУ №15	ОУ лицей №3	ОУ №4	ОУ лицей №3			ОУ № 3		ОУ №7	ОУ №46	ОУ № 20	ОУ №45	ОУ №45			8ч
32	Кожарова Евгения Леонидовна		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому	Пункт на дому							12ч
33	Кондратьев Дмитрий Вячеславович		ОУ лицей №3		ОУ лицей №3						ОУ №46		ОУ №45	ОУ №45			8ч
34	Кравцова Ольга Борисовна							ОУ №27		ОУ №27							8ч

№ п/п	Ф.И.О.	24.05	29.05	30.05	01.06	03.06	05.06	06.06	08.06	09.06	13.06	14.06	19.06	20.06	22.06	26.06	Кол-во часов в день
35	Кутаевская Екатерина Сергеевна		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому		Пункт на дому								12ч
36	Кушова Юлия Николаевна		Пункт на дому		Пункт на дому			Пункт на дому		Пункт на дому							12ч
37	Кызымова Айтан Низамеддин кызы	ОУ №15		ОУ №4				ОУ №27		ОУ №27							8ч
38	Лебедева Екатерина Александровна							Пункт на дому		Пункт на дому							12ч
39	Левицкая Ирина Николаевна		ОУ лицей №3		ОУ №18						ОУ №46		ОУ №18	ОУ №18		ОУ №18	8ч
40	Лучко Алина Борисовна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
41	Мамаева Людмила Михайловна							ОУ №27		ОУ №27							8ч
42	Матвеева Екатерина Юрьевна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ №27		ОУ №27							8ч
43	Медведович Елена Владимировна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч



№ п/п	Ф.И.О.	24.05	29.05	30.05	01.06	03.06	05.06	06.06	08.06	09.06	13.06	14.06	19.06	20.06	22.06	26.06	Кол-во часов в день
52	Попомарёва Любовь Сергеевна		ОУ №18		ОУ №18		ОУ №18						ОУ №18	ОУ №18	ОУ №18	ОУ №18	12ч
53	Пташинская Татьяна Геннадьевна		Пункт на дому		Пункт на дому			Пункт на дому		Пункт на дому							8ч
54	Пушнякова Ирина Дмитриевна		ОУ №18				ОУ №18								ОУ №18		8ч
55	Рамазанова Шекер Магомеровна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
56	Савельева Евгения Николаевна			ОУ № 1		ОУ №1		ОУ №1		ОУ №1		ОУ №1					12ч
57	Сайтова Раиса Анатольевна		ОУ лицей №3		ОУ лицей №3			Пункт на дому		Пункт на дому	ОУ №46		ОУ №45	ОУ №45			8ч
58	Сергиенко Денис Сергеевич	ОУ №15						ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
59	Твердохлебова Диана Сергеевна							Пункт на дому		Пункт на дому							12ч

№ п/п	Ф.И.О.	24.05	29.05	30.05	01.06	03.06	05.06	06.06	08.06	09.06	13.06	14.06	19.06	20.06	22.06	26.06	Кол-во часов в день
60	Тихомирова Юлия Анатольевна		ОУ №18		ОУ №18		ОУ №18						ОУ №18	ОУ №18	ОУ №18	ОУ №18	12ч
61	Тришина Екатерина Николаевна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
62	Фахретдинова Альбина Ахатовна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3				ОУ № 20					8ч
63	Фейламазова Инга Акимовна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
64	Филатова Ирина Ильинична	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
65	Фирсова Элла Руслановна		ОУ лицей №3		ОУ лицей №3			Пункт на дому		Пункт на дому	ОУ №46		ОУ №45	ОУ №45			8ч
66	Хайрисламова Зифа Айнуловна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
67	Шматенко Анастасия Андреевна	ОУ №15		ОУ №4				ОУ № 3		ОУ №7		ОУ № 20					8ч
68	Шарипов Айдар Венерович		ОУ лицей №3		ОУ лицей №3						ОУ №46		ОУ №45	ОУ №45			8ч



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»  
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л  
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391

# ГРАМОТА

Награждается

**Тришина Екатерина Николаевна**

МБОУ СОШ № 18 им. В. Я. Алексева  
г. Сургут

**ПОБЕДИТЕЛЬ (1 МЕСТО)**

Международной интернет-олимпиады «Солнечный свет»  
по педагогике "Возникновение и развитие педагогики"

Руководитель:

Номер документа: Д05481853



15 сентября 2023 г.  
Председатель оргкомитета  
Ирина Космынина



ДОСТУПНАЯ СРЕДА  
ТОТАЛЬНЫЙ ТЕСТ

I

СЕРТИФИКАТ  
УЧАСТНИКА

Тришина Екатерина Николаевна

---

Прошел (-а) тестирование в рамках  
Общероссийской акции  
Тотальный тест «Доступная среда»  
1 – 10 декабря 2023 г.

Директор  
Ассоциации «АУРА-Тех»  
Бирюков И.В.







Международный образовательный портал «Солнечный Свет»  
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л  
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391

# СЕРТИФИКАТ

Подтверждает, что

**Тришина Екатерина Николаевна**

МБОУ СОШ № 18 им. В. Я. Алексеева

г. Сургут

Успешно прошла тестирование

по теме «Современные образовательные и информационные технологии в области преподавания английского языка»

и подтвердила высокий уровень профессиональной компетентности в сфере

«Английский язык: теория и методика преподавания в образовательной организации»

Номер документа: СТ5481808



27 ноября 2023 г.  
Председатель оргкомитета  
Ирина Космынина



Международный педагогический портал «Солнечный Свет»  
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л  
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391

# ДИПЛОМ

Награждается

**Тришина Екатерина Николаевна**

МБОУ СОШ № 18 им. В. Я. Алексеева  
г. Сургут

**ПОБЕДИТЕЛЬ (1 МЕСТО)**

Всероссийской интернет-олимпиады «Солнечный свет»  
по английскому языку для преподавателей (лексика)

Руководитель:

Номер документа: Д05481854



1 ноября 2023 г.  
Председатель оргкомитета  
Ирина Космынина



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»  
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л  
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391

# СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

**Тришина Екатерина Николаевна**

МБОУ СОШ №18 им. В. Я. Алексеева

г. Сургут

приняла активное участие в деятельности экспертного совета

Международного педагогического портала

«Солнечный свет»

Номер сертификата: ЭК5669496



30 августа 2023 г.  
Председатель оргкомитета  
Ирина Космылина

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ЯКОВЛЕВИЧА АЛЕКСЕЕВА**

**П Р И К А З**

г. Сургут

25.01.2023

№ Ш18-13-39/3

Об организации и проведении  
итогового устного собеседования  
по русскому языку в 9-ых классах  
в 2022/2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года № 04-435, Порядком внесения сведений, их обработки при формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, внесения сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования в 2022-2023 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2023 года, утвержденным приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 ноября 2022 года № 10-П-2498, во исполнение пункта 4 приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 декабря 2022 года № 10-П-2879 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», приказом Департамента образования администрации города от 30.12.2022г № 12-03-1066/2 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2023 году», с целью проведения итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором проведения итогового собеседования по русскому языку Пушнякову Ирину Дмитриевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Пушняковой И.Д. – заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

1.1. обеспечить готовность общеобразовательного учреждения в соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения итогового собеседования, Порядком внесения сведений в РИС ГИА, рекомендациями, регламентирующими порядок проведения итогового собеседования, с соблюдением условий конфиденциальности, информационной, противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования 08 февраля 2023 года;

1.2. обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

1.3. обеспечить лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, образовательного учреждения инструктивными материалами;

1.4. подготовить сопроводительные документы для проведения итогового собеседования;

1.5. обеспечить явку членов комиссии для проведения итогового собеседования в аудиторию и вне аудитории в 08:00;

1.6. дополнительно проинформировать выпускников о правилах поведения на итоговом собеседовании;

1.7. ознакомить выпускников и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в сроки, установленные нормативными документами.

3. Определить

3.1. кабинеты № 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 315, 316, 317 для проведения итогового собеседования для выпускников 9 А, 9 Б, 9 В, 9 Г, 9Д, 9Е, 9Ж, 9З классов;

3.2. кабинет № 1 – пункт на дому: город Сургут, улица Энергетиков, дом 35, квартира 18, для проведения итогового собеседования для выпускников с ОВЗ (Кутлугужин Д.);

3.3. кабинет № 2 – пункт на дому: город Сургут, улица Университетская, дом 11, квартира 323, для проведения итогового собеседования для выпускников с ОВЗ (Черняк И.);

3.4. актовЫй зал – кабинетом ожидания для выпускников 9 А, 9 Б, 9 В, 9 Г, 9Д, 9Е, 9Ж, 9З классов.

4. Назначить экзаменаторов-экспертов, участвующих в проведении итогового собеседования на 08 февраля 2023 года:

4.1. кабинет № 309 – Хайрисламова З.А. – учитель русского языка и литературы;

4.2. кабинет № 310 – Мамикова З.Х. – учитель русского языка и литературы;

4.3. кабинет № 311 – Дудкова Т.Б. – учитель русского языка и литературы;

- 4.4. кабинет № 312 – Гладышева Т.В. – учитель русского языка и литературы;
- 4.5. кабинет № 313 – Гилязова Р.З. – учитель русского языка и литературы;
- 4.6. кабинет № 315 – Бокова Е.Г. – учитель русского языка и литературы;
- 4.7. кабинет № 316 – Петляк А.В. – учитель русского языка и литературы;
- 4.8. кабинет № 317 – Арутюнова К.С. – учитель русского языка и литературы;
- 4.9. кабинет № 307 – Горшкова О.Ф. – учитель русского языка и литературы;
- 4.10. кабинет № 308 – Лыжина А.С. – учитель русского языка и литературы;
- 4.11. кабинет № 1 – пункт на дому: город Сургут, улица Энергетиков, дом 35, квартира 18 – Молебская Т.В. – учитель русского языка и литературы;
- 4.12. кабинет № 2 – пункт на дому: город Сургут, улица Университетская, дом 11, квартира 323 – Савельева Е.Н. – учитель русского языка и литературы.
5. Назначить экзаменаторов-собеседников, участвующих в проведении итогового собеседования на 8 февраля 2023 года:
- 5.1. кабинет № 309 – Громенюк О.А. – учитель начальных классов; Мамаева Л.М. – ассистент-сурдопереводчик;
- 5.2. кабинет № 310 – Беляева Е.М. – учитель начальных классов;
- 5.3. кабинет № 311 – Харитонова И.О. – учитель химии;
- 5.4. кабинет № 312 – Кононова С.В. – учитель начальных классов;
- 5.5. кабинет № 313 – Близнюк И.А. – учитель начальных классов;
- 5.6. кабинет № 315 – Галушкина И.П. – учитель ИЗО;
- 5.7. кабинет № 316 – Сайтова Р.А. – учитель истории и обществознания;
- 5.8. кабинет № 317 – Фирсова Э.Р. – учитель истории и обществознания;
- 5.9. кабинет № 307 – Фокина И.В. – учитель английского языка;
- 5.10. кабинет № 308 – Тришина Е.Н. – учитель английского языка;
- 5.11. кабинет № 1 – пункт на дому: город Сургут, улица Энергетиков, дом 35, квартира 18 – Анисимова В.А. – учитель истории и обществознания;
- 5.12. кабинет № 2 – пункт на дому: город Сургут, улица Университетская, дом 11, квартира 323 – Волкова Л.Э. – учитель начальных классов.
6. Назначить технических специалистов, участвующих в проведении итогового собеседования на 08 февраля 2023 года:
- 6.1. кабинет № 311, 312, 313, 315, 316, 317 – Пирмагомедова Э.Д. – учителя истории и обществознания;
- 6.2. кабинет № 307, 308, 309, 310, 312 – Мурзину А.А. – администратора;
- 6.3. кабинет № 1 – пункт на дому: город Сургут, улица Энергетиков, дом 35, квартира 18 – Онорину М.И. – учителя информатики;
- 6.4. кабинет № 2 – пункт на дому: город Сургут, улица Университетская, дом 11, квартира 323 – Пономарёву Л.С. – архивариуса.
7. Назначить организаторов вне аудитории, участвующих в проведении итогового собеседования на 8 февраля 2023 года:
- 7.1. кабинет № 309 – Завадская А.С. – учитель физической культуры;
- 7.2. кабинет № 310 – Кондратьев Д.В. – учитель физической культуры;
- 7.3. кабинет № 311 – Кодохмаева М.К. – учитель физической культуры;
- 7.4. кабинет № 312 – Омарова З.И. – учитель физической культуры;
- 7.5. кабинет № 313 – Кожарова Е.Л. – учитель-логопед;
- 7.6. кабинет № 315 – Барышникова О.Ф. – учитель-логопед;
- 7.7. кабинет № 316 – Шевченко Ю.С. – педагог-организатор ОБЖ;

7.8. кабинет № 317 – Шост А.В. – педагог-организатор.

7.9. кабинет № 307 – Бирюкова В.А. – учитель физической культуры;

7.10. кабинет № 308 – Генералова А.С. – социальный педагог.

8. Экспертам и экзаменаторам строго следовать методическим рекомендациям по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-ых классах.

9. Возложить ответственность за подготовку кабинетов к проведению итогового собеседования в соответствие санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности, оформлении доски на проведение итогового собеседования по русскому языку:

9.1. Фахретдинова А.А. – кабинет № 308;

9.2. Гусева С.Г. – кабинет № 309;

9.3. Мамикова З.Х. – кабинет № 310;

9.4. Цыбенко С.Н. – кабинет № 311;

9.5. Гладышева Т.В. – кабинет № 312;

9.6. Лыжина А.С. – кабинет № 313;

9.7. Генералова А.С. – кабинет №315;

9.8. Галина Г.М. – кабинет №316;

9.9. Арутюнова К.С. – кабинет №317;

9.10. Шапорева Г.В. – кабинет № 307.

10. Назначить:

10.1. Фахретдинову А.А. – учителя математики, сопровождающей выпускников 9А класса на 8 февраля 2023 года;

10.2. Шапорева Г.В. – классного руководителя, сопровождающей выпускников 9 Б класса на 8 февраля 2023 года;

10.3. Адюкову И.Г. – классного руководителя, сопровождающей выпускников 9В класса на 8 февраля 2023 года;

10.4. Герк К.Ю. – классного руководителя, сопровождающей выпускников 9 Г класса на 8 февраля 2023 года;

10.5. Хайрисламову З.А. – классного руководителя, сопровождающей выпускников 9 Д класса на 8 февраля 2023 года;

10.6. Загребалова-Тутулова В.А. – классного руководителя, сопровождающей выпускников 9 Е класса на 8 февраля 2023 года;

10.7. Филатову И.И. – классного руководителя, сопровождающей выпускников 9 Ж, 3 классов на 8 февраля 2023 года.

11. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Пушняковой И.Д. внести изменения в расписание уроков 8 февраля 2023 года и довести данные до родителей (законных представителей) обучающихся.

12. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Пушняковой И.Д. предоставить в отдел общего образования департамента образования:

12.1. акт готовности общеобразовательного учреждения к проведению итогового собеседования по русскому языку (не позднее одного дня до начала проведения итогового собеседования);

12.2. материалы итогового собеседования для отправки в РЦОИ не позднее чем через 5 календарных дней с даты проведения итогового собеседования:

- бланки итогового собеседования, список участников (форма ИС-1), ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории (форма ИС-2); специализированные формы черновиков для экспертов (форма ИС-04);

- копии аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования.

13. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Пушнякавой И.Д. предоставить в МАУ «Информационно-методический центр» содержательный анализ по результатам проведения итогового собеседования не позднее чем через 4 календарных дня с даты проведения итогового собеседования.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пушнякову И.Д.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
00BB334ED0A2ACA3F3374EC2F2E60A31DC  
Владелец:  
Калганова Елена Валериевна  
Действителен: 04.04.2022 с по 25.06.2023

Е.В. Калганова



С приказом ознакомлены:

Пушнякова И.Д.  
Савельева Е.Н.  
Волкова Л.Э.  
Адюкова И.Г.  
Анисимова В.А.  
Арутюнова К.С.  
Барышникова О.Ф.  
Беляева Е.М.  
Бирюкова В.А.  
Близнюк И.А.  
Бокова Е.Г.  
Галина Г.М.  
Галушкина И.П.  
Генералова А.С.  
Герк К.Ю.  
Гилязова Р.З.  
Гладышева Т.В.  
Горшкова О.Ф.  
Громенюк О.А.  
Гусева Т.Г.  
Дудкова Т.Б.  
Завадская А.С.  
Загребалов-Тутулов В.А.  
Кодохмаева М.К.  
Кожарова Е.Л.  
Кондратьев Д.В.  
Кононова С.В.  
Льжина А.С.  
Мамикова З.Х.  
Молебская Т.В.  
Мурзина А.А.  
Омарова З.И.  
Онорина М.И.  
Петляк А.В.  
Пирмагомедов Э.Д.  
Пономарева Л.С.  
Сайтова Р.А.  
Тришина Е.Н.  
Фахретдинова А.А.  
Фирсова Э.Р.  
Фокина И.В.  
Хайрисламова З.А.  
Харитоновна И.О.  
Цыбенко С.Н.  
Шапорева Г.В.  
Шевченко Ю.С.  
Шост А.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ЯКОВЛЕВИЧА АЛЕКСЕЕВА**

**П Р И К А З**

г. Сургут

03.04.2023

№ Ш18-13-162/3

О проведении  
всероссийской проверочной работы  
по английскому языку в 7х классах

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.01.2023 № 10-П-71 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022-2023 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева в 2023 году (приказ № Ш18-13-73/3 от 16.02.2023 года)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийскую проверочную работу по английскому языку (далее – ВПР) в 7-ых классах: 06.04.2023, 07.04.2023, 11.04.2023, 11.05.2023, 12.05.2023 (приложение).
2. Выделить для проведения ВПР следующие помещения: каб. 212, 305.
3. Назначить организаторами в аудиториях:
  - 3.1. 06.04.2023г.  
212 каб. – Арутюнова К.С., учитель русского языка;  
305 каб. – Сергиенко Д.С., учитель истории и обществознания.
  - 3.2. 07.04.2023г.  
212 каб. – Пташинская Т.Г., учитель музыки;  
305 каб. – Арутюнова К.С., учитель русского языка.
  - 3.3. 11.04.2023г.  
212 каб. – Сергиенко Д.С., учитель истории и обществознания;  
305 каб. – Пташинская Т.Г., учитель музыки.
  - 3.4. 11.05.2023г.  
212 каб. – Фахретдинова А.А., учитель математики;  
305 каб. – Епифанов К.В., учитель истории и обществознания.
  - 3.5. 12.05.2023г.

212 каб. – Абдуллина Э.М., учитель математики;

305 каб. – Шапорева Г.В., учитель математики.

4. Назначить сопровождающими в период проведения ВПР Павленко А.А., лаборанта, Пономареву Л.С., архивариуса.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на 2-3 уроках в соответствии с расписанием.

6. Назначить школьным координатором проведения ВПР Савельеву Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

7. Школьному координатору проведения ВПР Савельевой Е.Н., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk>), получение инструктивных материалов.

7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в день проведения ВПР.

7.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников.

7.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР не ранее, чем за 2 дня до начала ВПР.

7.5. За день до проведения ВПР обеспечить организацию мест проведения ВПР.

В каждой аудитории для проведения ВПР должны быть обеспечены:  
рабочие места в соответствии с количеством участников;  
рабочие места для организатора в аудитории и независимого общественного наблюдателя;  
место для вещей участников ВПР;  
оборудование в достаточном количестве.

В аудитории должно быть не более четырех полностью укомплектованных станции записи ответов и одна запасная:

компьютеры и аудиогарнитуры (станции записи ответов) – технические характеристики должны соответствовать описанию, приведенному в Руководстве пользователя станции записи ответов;

компьютер с выходом в сеть Интернет для получения архива с инструкциями и ПО для настройки и проведения работы;

flash-накопитель объемом не менее 4 ГБ для выгрузки аудиозаписей ответов с рабочих станций после завершения работы учеником.

7.6. Провести инструктаж с организаторами в аудиториях, независимыми общественными наблюдателями о процедуре проведения ВПР в день проведения проверочной работы (за 30 минут до начала проведения ВПР).

7.7. За 15 минут до начала ВПР выдать организаторам в аудитории материалы ВПР в присутствии независимых общественных наблюдателей.

7.8. Выдать протоколы общественного наблюдения независимым общественным наблюдателям.

7.9. Присвоить каждому участнику код.

7.10. Организовать выполнение участниками работы.

7.11. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

7.12. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

7.13. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.

7.14. Организовать проверку работ участников ВПР с помощью критериев по соответствующему предмету:

06.04.2023 – с 14:00 до 18:00;

04.04.2023 – с 14:00 до 18:00;

11.04.2023 – с 14:00 до 18:00;

11.05.2023 – с 14:00 до 18:00;

12.05.2023 – с 14:00 до 18:00;

13.05.2023 – с 09:00 до 12:00.

7.15. Получить от членов комиссии по проверке работ участников ВПР проверенные работы, критерии оценивания ответов, заполненную форму сбора результатов.

7.16. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена не позднее 13.05.2023 (до 24:00 по московскому времени).

7.17. Направить отчет о проведении ВПР в ОО муниципальному координатору.

7.18. Обеспечить хранение материалов ВПР в течение года с даты проведения проверочной работы.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

8.1. Проверить готовность аудитории перед проведением ВПР (за 40 минут до проведения ВПР);

8.2. Получить от ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения ВПР (за 15 минут до проведения ВПР);

8.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения ВПР;

8.4. Заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;

9. Назначить дежурными вне аудиторий, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

212 каб. – Генералова А.С., социальный педагог;

305 каб. – Евдокимова Г.Р., педагог-психолог.

10. Определить кабинеты для пребывания закончивших работу раньше отведенного времени участников и ответственных в кабинетах - согласно расписанию.

11. Утвердить экспертов по проверке работ участников ВПР:

Багнетова Е.В., учитель английского языка;

Тришина Е.Н., учитель английского языка;

Фейламазова И.А., учитель английского языка;

Позднякова С.Д., учитель английского языка.

12. Определить аудиторию для проверки работ – 302 каб.

13. Экспертам по проверке работ участников ВПР необходимо:

13.1. Оценить работы в соответствии с полученными критериями

06.04.2023 – с 14:00 до 18:00;

04.04.2023 – с 14:00 до 18:00;

11.04.2023 – с 14:00 до 18:00;

11.05.2023 – с 14:00 до 18:00;

12.05.2023 – с 14:00 до 18:00;

13.05.2023 – с 09:00 до 12:00.

13.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.3. Передать заполненную форму сбора результатов и материалы ВПР ответственному (школьному) координатору не позднее 16:00 (по местному времени) 13.05.2023.

14. Назначить техническим специалистом проведения ВПР Пирмагомедова Э.Д., учителя истории и обществознания.

15. Определить независимым наблюдателем за соблюдением процедуры проведения ВПР Тихомирову Ю.А., лаборанта.

16. Определить независимым наблюдателем за соблюдением процедуры проверки работ участников ВПР Тихомирову Ю.А.

17. Контроль за исполнением приказа возложить Савельеву Е.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

И.о. директора

Подписано электронной подписью

И.В. Исмаилова

Сертификат:

37D16B834A090D6234A56D57C60BEBDE25282394

Владелец:

Исмаилова Ирина Викторовна

Действителен: 21.01.2022 с по 21.04.2023

С приказом ознакомлены:

Савельева Е.Н.

Арутюнова К.С.

Сергиенко Д.С.

Пташинская Т.Г.

Фахретдинова А.А.

Епифанов К.В.

Абдуллина Э.М.

Шапорева Г.В.

Павленко А.А.

Пономарева Л.С.

Генералова А.С.,

Евдокимова Г.Р.,

Багнетова Е.В.

**Тришина Е.Н.**

Фейламазова И.А.

Позднякова С.Д.

Пирмагомедов Э.Д.

Тихомирова Ю.А.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

Департамент образования



160591705118  
№12-03-496/3  
от:18/08/2023

Об утверждении состава жюри  
школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников  
на территории города Сургута  
в 2023/24 учебном году  
по английскому языку,  
немецкому языку, французскому языку

В соответствии с приказом департамента образования Администрации города от 11.08.2021 № 12-03-490/1 «Об утверждении порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута и плана мероприятий по подготовке к его проведению»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута в 2023/24 учебном году:

1.1. По общеобразовательному предмету «Английский язык» согласно приложению 1.

1.2. По общеобразовательному предмету «Немецкий язык» согласно приложению 2.

1.3. По общеобразовательному предмету «Французский язык» согласно приложению 3.

2. Муниципальному автономному учреждению «Информационно – организационный центр» организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполненные задания, и утверждения итоговых результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников с учетом внесенных изменений.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Соловей Л.Г.

И.о. директора департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters, likely representing the initials of the signatory.

А.И. Хотмирова

Приложение 1

к приказу

от 18.03.2023 № 12-03-406/3

Состав жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
на территории города Сургута в 2023/24 учебном году  
по общеобразовательному предмету «Английский язык»

	ФИО члена жюри	Должность
1.	Байназарова Гульназ Мухтаровна	учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – МБОУ) «Перспектива»
2.	Гареева Алина Равильевна	учитель английского языка МБОУ «Перспектива»
3.	Мальцева Наталья Владимировна	учитель английского языка МБОУ «Перспектива»
4.	Мечетная Снежана Николаевна	учитель английского языка МБОУ «Перспектива»
5.	Султанова Олеся Ивановна	учитель английского языка МБОУ «Перспектива»
6.	Хлебникова Алла Петровна	учитель английского языка МБОУ «Перспектива»
7.	Аксакова Наталья Николаевна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
8.	Кузнецова Анна Викторовна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
9.	Мезенина Людмила Михайловна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
10.	Нигматуллина Марина Махтыевна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
11.	Пуртова Елена Александровна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
12.	Садыкова Ирина Александровна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
13.	Упорова Марина Анатольевна	учитель английского языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
14.	Валиева Лилия Рашитовна	учитель английского языка МБОУ гимназии № 2
15.	Жаркова Александра Александровна	учитель английского языка МБОУ гимназии № 2
16.	Новикова Юлия Евгеньевна	учитель английского языка МБОУ гимназии № 2
17.	Озерова Маргарита Александровна	учитель английского языка МБОУ гимназии № 2
18.	Фокина Ирина Николаевна	учитель английского языка МБОУ гимназии № 2
19.	Хайрушева Айгуль Тохмиловна	учитель английского языка МБОУ гимназии № 2
20.	Шарифьянова Саглара	учитель английского языка МБОУ гимназии № 2



	Владимировна	
21.	Гринчук Ксения Вадимовна	учитель английского языка МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
22.	Ивонина Анастасия Сергеевна	учитель английского языка МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
23.	Лисуненко Олеся Павловна	учитель английского и немецкого языков МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
24.	Миранович Елена Анатольевна	учитель английского языка МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
25.	Сапронова Юлия Николаевна	учитель английского языка МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
26.	Артюшкина Зоя Алексеевна	учитель английского языка МБОУ лицея № 1
27.	Козлович Ольга Валентиновна	учитель английского языка МБОУ лицея № 1
28.	Римова Элина Александровна	учитель английского языка МБОУ лицея № 1
29.	Токарева Наталья Валентиновна	учитель английского языка МБОУ лицея № 1
30.	Уткина Оксана Анатольевна	учитель английского языка МБОУ лицея № 1
31.	Харитоновна Ольга Борисовна	учитель английского языка МБОУ лицея № 1
32.	Акимова Ольга Владимировна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
33.	Белоножкина Марина Леонидовна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
34.	Вотева Светлана Всеволодовна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
35.	Киршинина Татьяна Викторовна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
36.	Куракова Евгения Сергеевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
37.	Мироненко Людмила Васильевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
38.	Никитина Наталья Николаевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
39.	Семенова Людмила Сергеевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
40.	Филяровская Наталия Николаевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
41.	Шумелева Татьяна Андреевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
42.	Алтынбаева Эльмира Витальевна	учитель английского языка МБОУ лицея № 3
43.	Галдунц Изабелла Аркадиевна	учитель английского языка МБОУ лицея № 3
44.	Граматинополо Юлия Георгиевна	учитель английского языка МБОУ лицея № 3
45.	Зорина Надежда Николаевна	учитель английского языка МБОУ лицея № 3

46.	Мариян Евгения Николаевна	учитель английского языка МБОУ лицея № 3
47.	Соболь Ольга Николаевна	учитель английского языка МБОУ лицея № 3
48.	Баун Мария Олеговна	учитель английского языка МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.
49.	Курносова Кристина Олеговна	учитель английского языка МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.
50.	Мансурова Айна Азаматовна	учитель английского языка МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.
51.	Панина Кристина Валерьевна	учитель английского языка МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.
52.	Рябко Светлана Анатольевна	учитель английского языка МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.
53.	Шутенко Наталья Владимировна	учитель английского языка МБОУ лицея имени генерал-майора Хисматулина В.И.
54.	Волосянская Ирина Михайловна	учитель английского языка МБОУ средней общеобразовательной школы (далее – СОШ) № 10 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – УИОП)
55.	Покровская Ангелина Андреевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 10 с УИОП
56.	Самсонова Асия Ураловна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 10 с УИОП
57.	Свиткова Мария Алексеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 10 с УИОП
58.	Шмелева Алена Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 10 с УИОП
59.	Акулинина Дарья Алексеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
60.	Брагина Ольга Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
61.	Ефремова Илида Наилевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
62.	Засыпкина Елена Викторовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
63.	Иванова Венера Михайловна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
64.	Саклакова Анастасия Юрьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
65.	Салманова Зульфия Фаилевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
66.	Созонова Евгения Алексеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
67.	Степанцева Екатерина Валериевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
68.	Эрик Полина Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП
69.	Алибаева Мунира	учитель английского языка МБОУ СОШ № 1

	Махаммаджоновна	
70.	Анисимова Светлана Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 1
71.	Волк Ирина Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 1
72.	Балакирева Татьяна Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 3
73.	Закирова Лариса Валериковна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 3
74.	Лахтина Екатерина Анатольевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 3
75.	Михонина Юлия Олеговна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 3
76.	Пивоварова Рамиля Рафиковна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 3
77.	Хахалева Елена Юрьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 3
78.	Ахметова Рахилия Юсуповна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 4 имени Л.И. Золотухиной
79.	Мухиева Земфира Раисовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 4 имени Л.И. Золотухиной
80.	Сарбашева Юлианна Олеговна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 4 имени Л.И. Золотухиной
81.	Алантьева Екатерина Валерьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 5
82.	Бабаева Мария Имамудиновна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 5
83.	Гулагаев Исрапил Нуцалханович	учитель английского языка МБОУ СОШ № 5
84.	Красова Ирина Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 5
85.	Парфенова Екатерина Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 5
86.	Салимзянова Гульназ Варисовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 5
87.	Шамбилова Марина Мадениетовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 5
88.	Дубовик Ольга Олеговна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 6
89.	Кузнецова Светлана Марсовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 6
90.	Позднякова Людмила Юрьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 6
91.	Агафонова Елена Викторовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 7
92.	Покровская Светлана Викторовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 7
93.	Руднова Елена Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 7
94.	Сидор Арина Алексеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 7

95.	Агаева Юлдуз Гусеновна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.
96.	Дмитриева Олеся Вячеславовна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.
97.	Кириянова Ольга Валериевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.
98.	Нацаренус Василина Владимировна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 8 имени Сибирцева А.Н.
99.	Акимова Эмира Керимовна	учитель английского языка МБОУ средней школы (далее – СШ) № 9
100.	Балюх Ирина Васильевна	учитель английского языка МБОУ СШ № 9
101.	Биктимирова Светлана Хамитовна	учитель английского языка МБОУ СШ № 9
102.	Боженкова Дарья Андреевна	учитель английского языка МБОУ СШ № 9
103.	Кенжева Оксана Рауфовна	учитель английского языка МБОУ СШ № 9
104.	Сафина Зия Зилевна	учитель английского языка МБОУ СШ № 9
105.	Усанин Анатолий Валерьевич	учитель английского языка МБОУ СШ № 9
106.	Цеденова Антонина Александровна	учитель английского языка МБОУ СШ № 9
107.	Гаджихамедова Хадижат Имаиловна	учитель английского языка МБОУ СШ № 12
108.	Гальцева Елена Владимировна	учитель английского языка МБОУ СШ № 12
109.	Кайдалова Наталья Юрьевна	учитель английского языка МБОУ СШ № 12
110.	Смехова Вера Валентиновна	учитель английского языка МБОУ СШ №1 2
111.	Игнатьева Виктория Викторовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 15
112.	Мавлетова Елена Рафиковна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 15
113.	Мирзаева Лейла Айдын кызы	учитель английского языка МБОУ СОШ № 15
114.	Мисько Оксана Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 15
115.	Садыгова Самира Абульфазовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 15
116.	Тарнавский Сергей Владимирович	учитель английского языка МБОУ СОШ № 15
117.	Щукина Светлана Ивановна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 15
118.	Багнетова Елена Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева
119.	Галиакбарова Алина Нуровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева
120.	Позднякова Софья	учитель английского языка МБОУ СОШ № 18

	Дмитриевна	имени В.Я. Алексеева
121.	Тришина Екатерина Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева
122.	Фокина Ирина Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 18 имени В.Я. Алексеева
123.	Аносова Ольга Юрьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
124.	Воробьева Юлия Павловна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
125.	Деменчук Кэтэлина	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
126.	Домаева Валерия Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
127.	Мудрая Галина Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
128.	Парамонова Эдита Славаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
129.	Петрова Елена Михайловна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
130.	Петрова Наталья Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
131.	Рогова Кристина Юрьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
132.	Сизова Зинаида Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
133.	Султанахмедова Диана Магомедхановна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
134.	Султанова Эльзида Галиевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 19
135.	Вахмянина Елена Геннадьевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 20
136.	Габт Ксения Георгиевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 20
137.	Галимова Халида Габдурахмановна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 20
138.	Мазур Ирина Владимировна	Учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 20
139.	Пархоменко Дарья Сергеевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 20
140.	Просухина Юлия Анатольевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 20
141.	Сухарева Юлия Алексеевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 20
142.	Тимуршина Алиса Аркадьевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 20
143.	Ермакова Таисья Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
144.	Кирюхина Галина Григорьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
145.	Мельникова Оксана Валентиновна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева

146.	Мурадимова Гузалия Рафкатовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
147.	Нагорнюк Елена Александровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
148.	Стеблянко Анна Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
149.	Цацулина Евгения Валерьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
150.	Яматова Раушания Кинзябаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
151.	Литвинова Елена Валентиновна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 24
152.	Надымова Наталья Викторовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 24
153.	Никитина Светлана Ивановна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 24
154.	Ревер Ангелина Васильевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 24
155.	Бекасова Анастасия Евгеньевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
156.	Гладкова Наталья Олеговна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
157.	Дробинюк Влада Дмитриевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
158.	Загорулько Оксана Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
159.	Зобнина Виктория Викторовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
160.	Кирпикова Екатерина Александровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
161.	Кредина Ксения Дмитриевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
162.	Марченко Лариса Витальевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
163.	Тлеубаева Валерия Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 25
164.	Середина Ирина Анатольевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 26
165.	Буторов Илья Владимирович	учитель английского языка МБОУ СОШ № 27
166.	Грехова Светлана Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 27
167.	Зайнуллина Яна Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 27
168.	Калимуллина Юлия Людвиговна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 27
169.	Кочмар Светлана Ивановна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 27
170.	Макшаева Светлана Александровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 27

171.	Осипова Елена Александровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 27
172.	Политыкина Наталия Валерьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 27
173.	Галиева Динара Раисовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 29
174.	Гозгешева Аминат Алиевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 29
175.	Казакеева Мария Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 29
176.	Колесник Мария Анатольевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 29
177.	Стрижак Алина Олеговна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 29
178.	Биганякова Эльвира Ражаповна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
179.	Борзенко Юлия Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
180.	Булгакова Евгения Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
181.	Иванник Роза Ибрагимовна	учитель иностранного языка МБОУ СШ № 31
182.	Исаева Анастасия Ивановна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
183.	Костяева Елена Владимировна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
184.	Медведева Елена Владимировна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
185.	Молодова Ксения Валентиновна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
186.	Мошковцева Екатерина Олеговна	учитель иностранного языка МБОУ СШ №31
187.	Муздакова Олеся Александровна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
188.	Самбурова Сабина Закариевна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
189.	Халиуллина Татьяна Анатольевна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
190.	Харитоновна Ольга Михайловна	учитель английского языка МБОУ СШ № 31
191.	Багдасарян Виктория Геннадьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 2
192.	Балаганова Ксения Александровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32
193.	Гребнева Валеерия Юлиевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32
194.	Калашникова Валентина Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ №32
195.	Каримова Гульфия Рамиловна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32

196.	Мальцева Людмила Юрьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32
197.	Орехова Ирина Ивановна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32
198.	Саркарова Мария Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32
199.	Танчук Елена Валерьевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32
200.	Яковлева Виктория Тахировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32
201.	Яковлева Наталья Владиславовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 32
202.	Аминова Гузель Рафаэловна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
203.	Банщикова Надежда Георгиевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
204.	Бондарева Ирина Дмитриевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
205.	Боталова Ксения Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
206.	Догонашева Алина Евгеньевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
207.	Дудкина Гульнара Рифовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
208.	Егорова Наталья Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
209.	Ишмеева Эльмира Фаильевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
210.	Клешина Марина Александровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
211.	Манюшкина Инна Михайловна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
212.	Садардинова Альфия Махмутовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
213.	Тагильцева Анастасия Александровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
214.	Федотова Елена Николаевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
215.	Хамидуллина Айна Тагировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
216.	Щерба Анастасия Олеговна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 44
217.	Билецкая Валентина Викторовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
218.	Выжевская Алёна Мушеговна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
219.	Гаврюшенко Оксана Витальевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
220.	Гимранова Арина Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45



221.	Керимова Ксения Расимовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
222.	Кравченко Оксана Анатольевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
223.	Леонова Наталья Анатольевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
224.	Медвежева Оксана Петровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
225.	Михалёва Оксана Александровна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
226.	Осипова Елена Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
227.	Устинова Мария Витальевна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
228.	Фадина Мария Ивановна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
229.	Ярошко Регина Ринатовна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 45
230.	Абкаинова Аэлита Фаизовна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
231.	Азизова Альбина Зиямудиновна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
232.	Ананьева Марина Александровна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
233.	Гаджиева Гюнель Азад кызы	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
234.	Гацко Елена Александровна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
235.	Каирова Мария Николаевна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
236.	Калье Эльмира Габдулвалеевна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
237.	Касаева Полина Викторовна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
238.	Михайлова Яна Сергеевна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
239.	Могильная Александра Юрьевна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
240.	Олефиренко Екатерина Петровна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
241.	Пуртова Ольга Михайловна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
242.	Салимгереева София Муратовна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
243.	Старакорова Юлия Михайловна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»
244.	Тулякова Валентина Владимировна	учитель английского языка МБОУ «Сургутская технологическая школа»

245.	Макошиба Анита Фидарисовна	учитель английского языка МБВ (сменного) общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы № 1 (далее – МБВ(с)ОУО(с)ОШ № 1)
246.	Тышкевич Александра Сергеевна	учитель английского языка МБВ(с)ОУО(с)ОШ №1
247.	Власова Лилия Михайловна	учитель иностранного языка частного общеобразовательного учреждения (далее – ЧОУ) гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца
248.	Кузнецова Евгения Сергеевна	учитель иностранного языка ЧОУ гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца
249.	Обухов Юрий Николаевич	учитель иностранного языка ЧОУ гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца
250.	Федорук Анна Сергеевна	учитель иностранного языка ЧОУ гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца

Приложение 2

к приказу

от 18.08.2023 № 16-03-496/3

Состав жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
на территории города Сургута в 2023/24 учебном году  
по общеобразовательному предмету «Немецкий язык»

№ п/п	ФИО члена жюри	Должность
1.	Волкова Наталья Валерьевна	учитель иностранного языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
2.	Гладий Алёна Александровна	учитель иностранного языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
3.	Иванкив Наталья Николаевна	учитель немецкого языка МБОУ гимназии № 2
4.	Хайрушева Айгуль Тохмиловна	учитель иностранного языка МБОУ гимназии № 2
5.	Лисуненко Олеся Павловна	учитель английского и немецкого языков МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
6.	Савельева Елена Николаевна	учитель немецкого языка МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
7.	Алтынбаева Эльмира Витальевна	учитель английского и немецкого языков МБОУ лицея № 3
8.	Лиханова Юлия Витальевна	учитель немецкого языка МБОУ лицея № 3
9.	Акимова Ольга Владимировна	учитель иностранного языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
10.	Вотева Светлана Всеволодовна	учитель иностранного языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
11.	Киршинина Татьяна Викторовна	учитель иностранного языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
12.	Белова Лаура Булатовна	учитель немецкого языка МБОУ СОШ № 10 с УИОП
13.	Карпенко Юлия Юрьевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 10 с УИОП
14.	Шмелева Алена Николаевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 10 с УИОП
15.	Акулинина Дарья Алексеевна	учитель английского и немецкого языков МБОУ СОШ № 46 с УИОП
16.	Брагина Ольга Владимировна	учитель английского и немецкого языков МБОУ СОШ № 46 с УИОП
17.	Мефокова Ирина Львовна	учитель немецкого языка МБОУ СОШ № 19
18.	Позднякова Мария Сергеевна	учитель иностранного языка МБОУ СОШ № 19
19.	Сапрыкина Людмила Васильевна	учитель немецкого языка МБОУ СОШ № 19
20.	Гаджиева Зумруд Габибовна	учитель иностранного языка МБОУ СШ № 31
21.	Мотора Татьяна Витальевна	учитель немецкого языка МБОУ СШ № 31

22.	Мусатова Елена Алексеевна	учитель немецкого языка МБОУ СШ № 31
23.	Ремиханова Эльвина Икрамовна	учитель иностранного языка МБОУ СШ № 31
24.	Сидорук Сабина Имамудиновна	учитель иностранного языка МБОУ СШ № 31

Приложение 3

к приказу

от 18.08.2023 № 18-03-196/3

Состав жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
на территории города Сургута в 2023/24 учебном году  
по общеобразовательному предмету «Французский язык»

№ п/п	Ф И О члена жюри	Должность
1.	Волкова Наталья Валерьевна	учитель иностранного языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
2.	Ел Эми Абделхани	учитель иностранного языка МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»
3.	Калинович Наталья Сергеевна	учитель французского языка МБОУ гимназии имени Ф.К. Салманова
4.	Монахова Антонина Алексеевна	учитель французского языка МБОУ гимназии имени Ф.К.Салманова
5.	Куракова Евгения Сергеевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
6.	Мироненко Людмила Васильевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
7.	Семенова Людмила Сергеевна	учитель английского языка МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
8.	Иванова Венера Михайловна	учитель английского и французского языков МБОУ СОШ № 46 с УИОП
9.	Эрик Полина Владимировна	учитель английского языка МБОУ СОШ № 46 с УИОП



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»  
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л  
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391

# СЕРТИФИКАТ

Награждается

**Тришина Екатерина Николаевна**

МБОУ СОШ №18 им. В. Я. Алексеева

г. Сургут

**ПОБЕДИТЕЛЬ (1 МЕСТО)**

Международного конкурса педагогического мастерства

“Мой лучший урок”

Работа: “Природа. Дикие животные”

Номер документа: KM5708970



10 января 2024 г.  
Председатель оргкомитета  
**Ирина Космынина**



АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
"ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ"



# СЕРТИФИКАТ

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

Тришина Екатерина Николаевна

ПРОШЕЛ(А) ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ ДЛЯ  
СПЕЦИАЛИСТОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ОРГАНИЗАЦИИ И  
ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ПРОГРАММЕ "ОБУЧЕНИЕ ОРГАНИЗАТОРОВ В  
АУДИТОРИИ / ВНЕ АУДИТОРИИ ПУНКТОВ ПРОВЕДЕНИЯ  
ОСНОВНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ХАНТЫ-  
МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ"

Регистрационный номер 2972



Директор  Ключова В.В.

Руководитель мероприятия: Фаухиева Р.Р.

15.05.2023 год

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ВИТАЛИЯ ЯКОВЛЕВИЧА АЛЕКСЕЕВА**

**П Р И К А З**

г. Сургут

30.01.2024

№ Ш18-13-38/4

Об организации и проведении  
итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классах  
14 февраля 2024 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 (далее – Порядок проведения ГИА), рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2023 года № 04-339 (далее – рекомендации), Порядком внесения сведений, их обработки при формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, внесения сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования в 2023/2024 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2024 года, утвержденным приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 декабря 2023 года № 10-П-3076 (далее – Порядок внесения сведений в РИС ГИА), во исполнение пункта 4 приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 января 2024 года № 10-П-20 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году» (далее – Порядок проведения ИС-9), приказом Департамента образования администрации города от 12 января 2024 года № 12-03-7/4 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2024 году», с целью проведения итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9-х классов как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить



- 1.1. списочный состав экзаменаторов - собеседников, участвующих в проведении итогового собеседования по русскому языку (далее ИС-9) согласно приложению 1;
  - 1.2. списочный состав экзаменаторов - экспертов, участвующих в проведении ИС-9 согласно приложению 2;
  - 1.3. списочный состав организаторов вне аудитории, участвующих в проведении ИС-9 согласно приложению 3;
  - 1.4. списочный состав технических специалистов, участвующих в проведении ИС-9 согласно приложению 4;
  - 1.5. списочный состав обучающихся, участвующих в ИС-9 согласно приложению 5.
2. Назначить:
    - 2.1. Пушнякову И.Д., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственным организатором проведения ИС-9;
    - 2.2. классных руководителей 9 А, Б, В, Г, Д, Ж классов сопровождающими на ИС-9;
    - 2.3. ответственными за подготовку кабинетов к проведению ИС-9 в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности, оформление доски:
      - 2.3.1. Гусеву С.Г., учителя математики – кабинет № 309;
      - 2.3.2. Буравихина И.Н., учителя истории и обществознания – кабинет № 310;
      - 2.3.3. Цыбенко С.Н., учителя истории и обществознания - кабинет № 311;
      - 2.3.4. Гладышеву Т.В., учителя русского языка и литературы – кабинет № 312;
      - 2.3.5. Горшкову О.Ф., учителя русского языка и литературы – кабинет № 313;
      - 2.3.6. Генералову А.С., социального педагога – кабинет №315;
      - 2.3.7. Замалиеву Г.М., учителя географии – кабинет №316;
      - 2.3.8. Арутюнову К.С., учителя русского языка и литературы – кабинет №317.
  3. Определить:
    - 3.1. кабинеты № 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 315, 316, 317 для проведения ИС-9;
    - 3.2. актовый зал – кабинет ожидания;
    - 3.3. кабинет № 1 - пункт на дому: город Сургут, улица Александра Усольцева, дом 23, квартира 41, для проведения итогового собеседования для выпускников с ОВЗ (Прутян А.)
  4. Пушняковой И.Д. – заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
    - 4.1. обеспечить:
      - 4.1.1. готовность общеобразовательного учреждения в соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения ИС-9, Порядком внесения сведений в РИС ГИА, рекомендациями, регламентирующими порядок проведения ИС-9, с соблюдением условий конфиденциальности, информационной, противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности на всех этапах проведения ИС-9;
      - 4.1.2. соблюдение санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения ИС-9 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
      - 4.1.3. экзаменаторов-собеседников, экзаменаторов-экспертов, организаторов вне аудитории, технических специалистов, привлекаемых к проведению ИС-9, инструктивными материалами;
    - 4.2. подготовить сопроводительные документы для проведения ИС-9;
    - 4.3. дополнительно проинформировать выпускников 9 А, Б, В, Г, Д, Ж классов о правилах поведения на ИС-9;

4.4. ознакомить выпускников и их родителей (законных представителей) с результатами ИС-9 в сроки, установленные нормативными документами, под подпись;

4.5. предоставить в отдел общего образования департамента образования:

4.7.1. акт готовности общеобразовательного учреждения к проведению ИС-9 (не позднее одного дня до начала проведения);

4.7.2. материалы ИС-9 для отправки в РЦОИ не позднее чем через 5 календарных дней с даты проведения:

- бланки ИС-9, список участников (форма ИС-1), ведомости учета проведения ИС-9 в аудитории (форма ИС-2); специализированные формы черновиков для экспертов (форма ИС-04);

- копии аудиофайлов с записями ответов участников ИС-9.

4.8. предоставить в МАУ «Информационно-организационный центр» содержательный анализ по результатам проведения ИС-9 не позднее чем через 4 календарных дня с даты проведения.

5. Экспертам и экзаменаторам строго следовать методическим рекомендациям по проведению ИС-9.

6. Техническим специалистам:

6.1. подготовить необходимое количество рабочих мест в аудиториях проведения ИС-9, оборудованных средствами для записи ответов участников ИС-9;

6.2. проверить готовность оборудования для записи ответов участников ИС-9 и рабочего места в Штабе для получения материалов ИС-9 (наличие доступа в сеть «Интернет», рабочее состояние принтера, наличие достаточного количества бумаги);

6.3. получить с официального сайта ФГБНУ «ФИПИ» (<http://fipi.ru>) критерии оценивания ИС-9 для экспертов и тиражировать их в необходимом количестве;

6.4. обеспечить получение КИМ ИС-9 и передать их ответственному организатору;

6.5. перед началом ИС-9 включить общую потоковую запись ответов участников в каждой аудитории проведения;

6.6. обеспечить ведение аудиозаписи бесед участников ИС-9 с экзаменатором-собеседником;

6.7. завершить ведение аудиозаписи ответов участников, сохранить аудиозаписи из каждой аудитории проведения ИС-9, скопировать аудиозаписи на съемный электронный накопитель для последующей передачи ответственному организатору;

6.8. отсканировать бланки участников ИС-9.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Пушнякову И.Д.

И.о. директора

**Подписано электронной подписью**

И.В. Исмаилова

Сертификат:

2AB758C908C0689ACF0A613E4EE1EE04

Владелец:

Исмаилова Ирина Викторовна

Действителен: с 31.03.2023 по 23.06.2024

С приказом ознакомлены:

Пушнякова И.Д.

Гусева С.Г.

Буравихин И.Н.

Цыбенко С.Н.

Гладышева Т.В.

Горшкова О.Ф.

Генералова А.С.

Замалиева Г.М.

Арутюнова К.С.

Списочный состав экзаменаторов - собеседников, участвующих в проведении  
итогового собеседования по русскому языку

№ п/п	Ф.И.О.	должность	кабинет
1	Бадмаева Айсана Леонидовна	Учитель английского языка	317
2	Фейламазова Инга Акимовна	Учитель начальных классов	316
3	Галушкина Инна Петровна	Учитель ИЗО	315
4	Позднякова Софья Дмитриевна	Учитель английского языка	313
5	Сайтова Раиса Анатольевна	Учитель истории и обществознания	312
6	Тришина Екатерина Николаевна	Учитель английского языка	311
7	Харитоновна Ирина Олеговна	Учитель химии	310
8	Громенюк Ольга Адольфовна	Учитель английского языка	309
9	Токаева Альбина Индралиевна	Учитель информатики и ИКТ	1 (пункт на дому)

Списочный состав экзаменаторов - экспертов, участвующих в проведении ИС-9

№ п/п	Ф.И.О.	должность	кабинет
1	Арутюнова Камила Станиславовна	Учитель русского языка и литературы	317
2	Бокова Екатерина Георгиевна	Учитель русского языка и литературы	316
3	Гилязова Рауза Зекеновна	Учитель русского языка и литературы	315
4	Гладышева Татьяна Витальевна	Учитель русского языка и литературы	313
5	Горшкова Ольга Федоровна	Учитель русского языка и литературы	312
6	Дудкова Татьяна Борисовна	Учитель русского языка и литературы	311
7	Мамикова Зульфира Хабибулловна	Учитель русского языка и литературы	310
8	Хайрисламова Зифа Айнулловна  Мамаева Людмила Михайловна	Учитель русского языка и литературы  Учитель истории и обществознания	309  ассистент- сурдопереводчик
9	Петляк Александра Валерьевна  Герк Кристина Юрьевна	Учитель русского языка и литературы  Педагог-психолог	1(пункт на дому)  ассистент

Списочный состав организаторов вне аудитории, участвующих в проведении  
ИС-9

№ п/п	Ф.И.О.	должность	кабинет
1	Бирюкова Виктория Анатольевна	Учитель физической культуры	317
2	Беяков Владислав Вячеславович	Учитель физической культуры	316
3	Завадская Анастасия Сергеевна	Учитель физической культуры	315
4	Кодохмаева Мариям Кодохмаевна	Учитель физической культуры	313
5	Омарова Зарина Игоревна	Учитель физической культуры	312
6	Чуманова Елена Константиновна	Учитель физической культуры	311
7	Слинкин Илья Витальевич	Учитель ОБЖ	310
8	Кондратьев Дмитрий Вячеславович	Учитель физической культуры	309

Списочный состав технических специалистов, участвующих в проведении ИС-9

№ п/п	Ф.И.О.	должность	кабинет
1	Пирмагомедов Элман Джанбулатович	Учитель истории и обществознания	309 - 313
2	Мурзина Айсылу Айратовна	Администратор	315 - 317
3	Пономарёва Любовь Сергеевна	Архивариус	пункт на дому

Списочный состав обучающихся, участвующих в ИС-9

9 А класс

№	Ф.И.О.
1	Абдрашитов Данис Русланович
2	Воронин Андрей Николаевич
3	Гавриленко Диана Евгеньевна
4	Глушаченко Дарья Юрьевна
5	Дехтяренко Милана Ивановна
6	Зотович Дарья Денисовна
7	Клиппа Степан Валерьевич
8	Кондрякова Камилла Саявушевна
9	Кузнецова Ирина Александровна
10	Матушкина Мария Эдуардовна
11	Мирошниченко Алексей Андреевич
12	Мустафина Ева Александровна
13	Новоселов Иван Александрович
14	Палий Полина Константиновна
15	Позднякова Елизавета Андреевна
16	Прокопьев Сергей Денисович
17	Ратанова Александра Сергеевна
18	Сайдулаева Милана Ризвановна
19	Санников Сергей Сергеевич
20	Санникова Ксения Сергеевна
21	Третьякова Анастасия Александровна
22	Чучалов Даниил Витальевич
23	Шарофзода Муслихиддин
24	Шаталин Александр Андреевич
25	Шаталин Артем Андреевич
26	Эшматов Умеджон Холкузиевич

## 9 Б класс

№	Ф.И.О.
1	Баловина Дарья Михайловна
2	Вдовин Игорь Витальевич
3	Власова Александра Ивановна
4	Дударев Алексей Иванович
5	Журавлева Елизавета Андреевна
6	Кзаков Владимир Владиславович
7	Кочербаев Ислам Хайрузинович
8	Мазникова Екатерина Андреевна
9	Макаров Кирилл Витальевич
10	Мамиков Ильдар Ильнурович
11	Мишин Егор Валерьевич
12	Муратов Ринат Ринатович
13	Мусин Руслан Маратович
14	Новожилова Анна Константиновна
15	Пачганов Павел Васильевич
16	Понкратов Никита Максимович
17	Прутян Александр Захариевич
18	Росликов Даниил Дмитриевич
19	Сердюк Анастасия Константиновна
20	Силина Любовь Евгеньевна
21	Сулыга Василиса Андреевна
22	Сылка Максим Вячеславович
23	Хохрин Егор Дмитриевич
24	Хусейнова Сарвиноз Зафаровна
25	Шакиров Владислав Альбертович
26	Шевелев Никита Константинович
27	Шинкарев Семен Романович



## 9 В класс

№	Ф.И.О.
1	Акопян Маргарита Рачиковна
2	Беленицын Константин Константинович
3	Бибулатов Адам Магомедович
4	Галимова Камилла Равилевна
5	Глазунов Артём Владимирович
6	Дададжанова Ситора Сухробовна
7	Деравчук Никита Александрович
8	Драчева Екатерина Дмитриевна
9	Драчева Софья Дмитриевна
10	Жирков Роман Дмитриевич
11	Зимин Вадим Игоревич
12	Исмоилджонов Фирдавс Усмонович
13	Кируха Евгений Александрович
14	Колова Кристина Денисовна
15	Кузьмина Юлия Сергеевна
16	Матвеева Полина Ивановна
17	Можейко Александр Александрович
18	Мороз Александр Павлович
19	Мустакимов Артём Русланович
20	Нурлыбаев Азим Саадинович
21	Сыровенко Евгений Михайлович
22	Хакимова Надежда Сергеевна
23	Чистикова Юлия Андреевна
24	Шавгараев Абдурахман Асанбиевич
25	Шапошников Александр Владимирович
26	Шютц Матвей Вадимович

## 9 Г класс

№	Ф.И.О.
1	Авезова Муниба Шухратжоновна
2	Волошко София Александровна
3	Гаврилюк Надежда Андреевна
4	Гаевик Степан Алексеевич
5	Загитов Ильдар Расимович
6	Заяц Вероника Андреевна
7	Золотухин Иван Сергеевич
8	Калинкина Анжелика Александровна
9	Калаева Арина Сергеевна
10	Крджонян Савелий Григорьевич
11	Кузнецов Игорь Сергеевич
12	Куликовских Богдан Романович
13	Марков Степан Александрович
14	Наливкин Леонид Вячеславович
15	Нигамадьянов Инсаф Артурович
16	Новоселова Ксения Алексеевна
17	Нуянзин Максим Вячеславович
18	Ратегов Артем Алексеевич
19	Рябушкина Елена Сергеевна
20	Силин Никита Сергеевич
21	Смирнова Полина Константиновна
22	Турарбеков Бекзат
23	Хачатурова Екатерина Сергеевна
24	Хисамова Екатерина Артуровна
25	Шмелёва Виктория Вячеславовна

## 9 Д класс

№	Ф.И.О.
1	Амангулов Тангатар Шамильевич
2	Ахмедова Камилла Халимжоновна
3	Болотникова Софья Александровна
4	Бреусов Никита Сергеевич
5	Веденеев Никита Алексеевич
6	Вершинина Милана Вадимовна
7	Гавришко Юрий Андреевич
8	Галиахметова Эльза Альбертовна
9	Гасангусенова Диана Гасангусеновна
10	Ефимова Ульяна Геннадьевна
11	Кожевникова Рада Александровна
12	Кочигина Маргарита Дмитриевна
13	Крюков Алексей Юрьевич
14	Лисовая Вероника Алексеевна
15	Лоскутов Егор Владимирович
16	Минина Вероника Андреевна
17	Рамазанова Дагмара Алиловна
18	Рузиев Артикали Шухратович
19	Садовая Анастасия Сергеевна
20	Скутин Владимир Юрьевич
21	Терехова Арина Артемовна
22	Трофимова Полина Дмитриевна
23	Тюлюкин Виталий Сергеевич
24	Чащин Арсений Олегович
25	Шестаков Вячеслав Дмитриевич
26	Штейнбах София Олеговна

9 Ж класс

№	Ф.И.О.
1	Годжоева Калимат Шамильевна
2	Густокашин Матвей Борисович
3	Муратов Константин Владимирович
4	Хромцова Анастасия Анатольевна